Miejscowość: ..... , dnia .....

BURMISTRZ WASILKOWA

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych

(*W przypadku ubiegania się o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży należy złożyć dwa oddzielne wnioski)*

☐ **o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo przeznaczonych do spożycia**	☐ **w miejscu sprzedaży** ☐ **poza miejscem sprzedaży**
☐ **o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia**	☐ **w miejscu sprzedaży** ☐ **poza miejscem sprzedaży**
☐ **o zawartości powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia**	☐ **w miejscu sprzedaży** ☐ **poza miejscem sprzedaży**

Wnioskuję o wydanie zezwolenia na okres: od ..... do .....
(w miejscu sprzedaży-min na okres 4 lat), (poza miejscem sprzedaży-min na okres 2 lata)

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....
.....

2. Siedziba i adres przedsiębiorcy:

- miejscowość: ..... kod pocztowy: .....

- ulica: ..... nr budynku: ..... nr lokalu: .....

- województwo : ..... - nr telefonu: .....

- e-mail: ……

3. Dane pełnomocnika:

- imię i nazwisko: .....

- adres zamieszkania: .....

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym *(należy uzupełnić jeśli przedsiębiorca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców w KRS):*

5. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):

6. Przedmiot działalności gospodarczejwg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):

7. Adres punktu sprzedaży:

□ budynek wielorodzinny, □ budynek usługowo-biurowy, □ dom jednorodzinny, □ pawilon wolnostojący, □ kiosk, □ inna lokalizacja…….
…….
……

8. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

□ dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;

□ pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;

□ decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu (punktu sprzedaży) o której mowa w art.65 ust.1 pkt.2 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. O bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2020, poz.2021 z późn.zm.)

□ w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. O opłacie skarbowej (Dz. U z 2021, poz.1923 z późn. zm.)

Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie wskazanym w wezwaniu o uzupełnienie wniosku, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. Z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

……..

data i czytelny podpis (y)*

- *W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich wspólników.*

Klauzula informacyjna
ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ ALKOHOLU

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO, przekazujemy następujące informacje:

9. Administratorem danych osobowych jest Gmina Wasilków reprezentowana przez Burmistrza Wasilkowa, 16-010 Wasilków, ul. Białostocka 7.
10. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem email: iod@wasilkow.pl;, tel. 605 764 599.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

1. przyjmowania i rozpatrywania wniosków i wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu, przeprowadzenia kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych; a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,

2. związanych z ppkt a) za zgodą osoby, której dane dotyczą - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
3. realizacji potrzeb administracji wewnętrznej, utrzymania infrastruktury IT, statystyki, raportowania itp. - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie:
   a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
   b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów świadczą usługi na rzecz Administratora.

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Dane przetwarzane na podstawie zgody – przechowywane będą do jej odwołania.

6. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
   a) dostępu do danych osobowych,
   b) prawo do ich sprostowania,
   c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
   d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wówczas Administrator przestanie je przetwarzać, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstawy do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń,
   e) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane przetwarzane były na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
2. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne i konieczne do rozpatrzenia wniosku, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

4. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.