

PROJEKT

Umowa nr
zawarta w dniu2017 r. w Wasilkowie

pomiędzy:

Gminą Wasilków ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków
reprezentowaną przez Burmistrza Wasilkowa – Mirosława Bielawskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Anny Pochodin
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
reprezentowanym/ą przez

.....
zwanym/ą dalej Wykonawcą,
łącznie zwanymi dalej Stronami,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr z dnia na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) na zadanie pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wasilków od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.” została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wasilków”.
2. Szczegółowy zakres prac Wykonawcy wynika z niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zakres zadania obejmuje w szczególności:
 - 1) systematyczne odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Wasilków, na których zamieszkują mieszkańcy, zebranych w pojemnikach, workach i kontenerach, tj.:
 - odbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
 - odbieranie odpadów segregowanych w podziale na:
 - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kolorowe i bezbarwne),
 - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone),
 - 2) odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon w formie tzw. wystawek,
 - 3) wyposażenie właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19),
 - 4) wyposażenie właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy w komplet pojemników do zbiórki odpadów segregowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19),
 - 5) wyposażenie wskazanych przez Zamawiającego punktów w pojemniki na selektywną zbiórkę odpadów oraz odbieranie zebranych tam odpadów typu:

- przeterminowane i zbędne leki,
 - zużyte baterie i akumulatory;
- 6) zagospodarowanie odebranych odpadów w regionalnej instalacji / instalacjach: - w sposób zapewniający osiągnięcie w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676) oraz wszelkimi nowo obowiązującymi aktami prawa.
- 7) dostarczanie materiałów informacyjnych właścicielom nieruchomości, przygotowanych przez Zamawiającego.
4. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości wskazanych w Szczegółowym wykazie nieruchomości, który po przekazaniu Wykonawcy będzie stanowił Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Zasady przekazania Wykonawcy Szczegółowego wykazu nieruchomości a także jego aktualizacji określone są w § 9 Umowy.
5. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji).
6. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie dróg), gdy nie jest możliwa realizacji usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Przedmiot umowy ma być wykonywany przez Wykonawcę systematycznie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ, ofertą Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz do podejmowania działania z punktu widzenia celu jakiego służyć ma przedmiot umowy.

ZASADY ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 2

1. Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych.
2. Odbieranie odpadów z zabudowy jednorodzinnej odbywać się będzie według następujących zasad:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01):
 - a) Odpady odbierane będą od właścicieli nieruchomości z pojemników ustawionych w miejscach widocznych z ulicy lub wskazanych przez właściciela nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki) o pojemnościach: 120, 240, 360 i 1100 litrów.
 - b) Po opróżnieniu pojemnik należy odstawić w to samo miejsce, w którym był udostępniony.
 - c) Pojemniki zapewniają właściciele nieruchomości oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 - d) Częstotliwość odbioru odpadów:
 - co najmniej 1 raz na 2 tygodnie, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
 - e) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
 - f) Obowiązkiem Wykonawcy będzie również zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (w przypadku gdy pojemność pojemnika była niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w

miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres i ilości dostawionych worków) w celu przeprowadzenia kontroli na danej nieruchomości.

2) Selektynie zebrane odpady komunalne w podziale na:

- odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kolorowe i bezbarwne),
- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone):

a) Odbiór będzie się odbywać w systemie workowym. Wykonawca zapewnia i dostarcza właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów wg. poniższej charakterystyki:

- z folii LDPE (półprzezroczystej, umożliwiającej szybką ocenę zawartości), o pojemności min. 0,8 m³, posiadające zakładki oraz otwory na taśmę i taśmę do zawieszania i związywania,
- posiadające kolor i opis zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19).

b) Worki do pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych (tzw. pierwsze wyposażenie nieruchomości) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- właścicielom nieruchomości w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu (minimum: po 2 worki koloru niebieskiego, zielonego i brązowego oraz 4 worki koloru żółtego) do dnia 29.12.2017 r.,
- do siedziby Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, gdzie będą również wydawane mieszkańcom - w ilości po 2000 szt. koloru niebieskiego, zielonego i brązowego oraz 4000 szt. koloru żółtego, jako rezerwa Zamawiającego, w celu ich dodatkowej dystrybucji dla właścicieli nieruchomości, którzy w danym miesiącu będą zgłaszali takie zapotrzebowanie (np. dodatkowego worka na dany rodzaj odpadu) do dnia 05.01.2018 r.

c) Worki do zbierania odpadów segregowanych Wykonawca będzie dostarczał właścicielom nieruchomości na bieżąco, w dniu odbioru odpadów segregowanych zgodnie z harmonogramem, w ilości i kolorach odpowiadających ilości wystawionych worków przez właściciela nieruchomości.

d) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości również odpady zebrane selektywnie w workach innych niż określone w lit. b) (gdy ilość worków dostarczona przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości była niewystarczająca) oraz pozostawi taką samą ilość worków w kolorach odpowiadających ilości i rodzajowi odpadów wystawionych przez właścicieli nieruchomości.

e) Częstotliwość odbioru odpadów:

- papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - co najmniej 1 raz na 4 tygodnie, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego,
- odpady ulegające biodegradacji - co najmniej 1 raz na 2 tygodnie, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego,

f) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości każdą ilość selektywnie zebranych odpadów.

3) Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36), zużyte opony (kod: 16 01 03), a także tekstylia i odzież:

a) Odbiór odpadów odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości w formie tzw. wystawek.

b) Częstotliwość odbioru odpadów:

- zgodnie ze złożoną ofertą co najmniej raz/y w roku, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

c) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości każdą ilość odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon, tekstyliów i ubrań.

3. Pojazdy odbierające zmieszane odpady komunalne muszą być wyposażone w system

RADCA PRAWNY

Monika M. Kłaszewicz
BE/1067

załadowczy do odbieranie odpadów bezpośrednio z pojemników. Nie dopuszcza się przesypania odpadów z pojemników do worków.

4. Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowo-kontenerowy zbiórki odpadów komunalnych.
5. Odbieranie odpadów z zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie według następujących zasad:
 - 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01):
 - a) Odpady odbierane będą z pojemników o pojemności 1100 litrów lub kontenerów o pojemności od 3,5 m³ do 10 m³, ustawionych w miejscach wskazanych przez zarządcę nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki).
 - b) Po opróżnieniu pojemnik należy odstawić w to samo miejsce, w którym był udostępniony.
 - c) Pojemniki i kontenery zapewniają właściciele nieruchomości (zarządcy) oraz utrzymują je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 - d) Częstotliwość odbioru odpadów:
 - co najmniej 2 razy w tygodniu, w dniach uzgodnionych przez Wykonawcę z zarządcami budynków, w porozumieniu i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego (należy dostosować częstotliwość odbioru do ilości wytwarzanych odpadów).
 - e) Wykonawca odbiera każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
 - f) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania dostawionych przy pojemnikach i kontenerach odpadów (w przypadku gdy pojemność pojemnika była niewystarczająca), jak również przedstawienia Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju odpadów (adres i ilości dostawionych odpadów) w celu przeprowadzenia kontroli na danej nieruchomości.
 - 2) Selektywnie zebrane odpady komunalne w podziale na:
 - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kolorowe i bezbarwne),
 - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone):
 - a) Odpady odbierane będą z pojemników o pojemności 1100 litrów w tzw. zestawach recyklingowych, ustawionych w miejscach wskazanych przez zarządcę nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki).
 - b) Wykonawca zapewnia i dostarcza pojemniki do zbiórki odpadów segregowanych:
 - w ilości wskazanej przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb – min. 1 pojemnik do odbioru każdego rodzaju odpadów na gniazdo (ok. 22 gniazda), w terminie do **15 stycznia 2018 r.**,
 - oznakowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19),
 - c) Wykonawca odpowiada za stan techniczny pojemników określonych w lit. b), utrzymuje je w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.
 - d) Po opróżnieniu pojemnik należy odstawić w to samo miejsce, w którym był udostępniony.
 - e) Częstotliwość odbioru odpadów:
 - co najmniej 1 raz w tygodniu, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z zarządcami budynków i zaakceptowanym przez Zamawiającego (należy dostosować częstotliwość odbioru do ilości wytwarzanych odpadów).
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby gniazd, pojemników i częstotliwości ich opróżniania w trakcie obowiązywania Umowy bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
 - g) Wykonawca odbiera każdą ilość selektywnie zebranych odpadów.
 - h) Wykonawca jest zobowiązany do zabrania dostawionych przy pojemnikach i kontenerach odpadów (w przypadku gdy pojemność pojemnika była niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju odpadów (adres i ilości dostawionych odpadów) w celu przeprowadzenia kontroli na danej nieruchomości.
 - i) Na głoszenie Zamawiającego Wykonawca dostarczy odkryte kontenery o poj. 7 m³ służące do zbierania odpadów biodegradowalnych pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych w zabudowie wielorodzinnej (w przypadku wystąpienia takiej potrzeby). Wykonawca zapewni

RADCA PRAWNY

Monika Miłkaszewska
BŁ/1067

- również ich odbiór i zagospodarowanie zebranych w ten sposób odpadów. Miejsce i termin podstawienia kontenerów oraz ich odbiór zostanie ustalony z Wykonawcą telefonicznie.
- 3) Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36), zużyte opony (kod: 16 01 03), a także tekstylia i odzież:
 - a) Odbiór odpadów odbywać się będzie z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków (przy pojemnikach, altankach śmietnikowych itp.).
 - b) Częstotliwość odbioru odpadów:
- zgodnie ze złożoną ofertą co najmniej razy w roku, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z zarządcami budynków i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
 - c) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości każdą ilość odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon, tekstyliów i ubrań.
 6. Odbieranie odpadów typu przeterminowane i zbędne leki (kod 20 01 32) odbywać się będzie według następujących zasad:
 - a) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach (maksymalnie 5 punktów - apteki bądź inne miejsca) na terenie Gminy Wasilków pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych i zbędnych leków.
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać każdą ilość odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.
 - c) Odbiór odpadów w godzinach pracy wyznaczonych punktów.
 7. Odbieranie odpadów typu baterie i akumulatory (kod 20 01 33*, 20 01 34) odbywać się będzie według następujących zasad:
 - a) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach (maksymalnie 10 punktów – budynki użyteczności publicznej) na terenie Gminy Wasilków pojemniki do selektywnego zbierania zużytych baterii i akumulatorów.
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać każdą ilość odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.
 - c) Odbiór odpadów w godzinach pracy wyznaczonych punktów.
 8. **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że odpady zebrane i zgromadzone przy nieruchomości zagrażać będą życiu i zdrowiu mieszkańców oraz środowisku Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów poza określoną w harmonogramach częstotliwością, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

§ 3

1. Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych terenu Gminy Wasilków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności takich jak:
 - 1) ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.),
 - 3) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289),
 - 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.),
 - 5) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688 z późn. zm.),
 - 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1803 z późn. zm.),
 - 7) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., nr 104 poz. 868),
 - 8) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1973),
 - 9) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1923),
 - 10) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
 - 11) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji

- zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r., poz. 934),
- 12) rozporządzenie Ministra Środowiska dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19),
 - 13) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - 14) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676),
 - 15) uchwała nr XXII/164/16 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wasilków. (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r., poz. 2725) z uwzględnieniem wprowadzonych zmian lub uchwalenia nowego Regulaminu,
 - 16) uchwała Nr XXXII/280/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022”,
 - 17) uchwała Nr XXXII/281/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r., poz. 4916).
2. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia, w tym uwzględniać wszelkie zmiany i dostosowywać się do nich.

PODWYKONAWCY

§4

- Strony umowy postanawiają, że usługi zostaną wykonane przez podwykonawców, za działanie których Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność w niżej wymienionym zakresie:
 - a)
 - b)
- Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu podzielenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania postanowień niniejszej umowy.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie podwykonawców wskazanych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniu warunków w ust. 3.
- Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 4, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

CESJA

§ 5

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawiania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 6

Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony, na okres od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Wykonawca z tytułu realizacji usług objętych niniejszą umową otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres trwania umowy w wysokości zł netto (słownie:)
2. Powyższa kwota zostanie powiększona o należny podatek VAT, w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury, określony odrębnymi przepisami. Wykonawca doliczy kwotę równą obowiązującemu podatkowi VAT do każdej wystawionej faktury.
3. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
4. Ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę zł netto (słownie:). Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi w równych, miesięcznych ratach niezależnie od ilości odebranych odpadów.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia i wszystkie czynności niezbędne do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby obsługiwanych gospodarstw domowych o mniej niż 5 % w stosunku do liczby gospodarstw domowych wskazanych w SIWZ (tj. 5350) nie powoduje zmiany warunków wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany zakresu usług poprzez zmniejszenie lub zwiększenie liczby obsługiwanych gospodarstw domowych o więcej niż 5 % w stosunku do liczby gospodarstw domowych wskazanych w SIWZ wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 ulegnie zmianie, lecz nie więcej niż o 20 %. Wartość wynagrodzenia zostanie pomniejszona lub powiększona o kwotę wyliczoną proporcjonalnie do liczby obsługiwanych gospodarstw domowych w stosunku do miesięcznego wynagrodzenia. Nie będzie ujmowana przy tym liczba gospodarstw określona w ust. 5 objęta wynagrodzeniem ryczałtowym.
8. W przypadku zmiany stawki opłaty z tytułu przekazania 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych o więcej niż 20% w stosunku do obowiązującej w dniu zawarcia umowy (do obliczeń stosuje się najwyższą stawkę opłaty obowiązującą w instalacjach przypisanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami dla gminy Wasilków) wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 i 4 za zgodą Zamawiającego może ulec zmianie, lecz nie więcej niż o wzrost wartości kosztów składnika (zagospodarowania odpadów) określonego w ofercie Wykonawcy, zgodnie z procentowym wzrostem stawki opłaty.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 8

1. Rozliczenie za świadczone usługi następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych po miesiącu rozliczeniowym przez
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy.
3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Jako dzień zapłaty określa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktura bez zatwierdzonego przez Zamawiającego raportu miesięcznego nie zostanie przyjęta do realizacji, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego. W takim przypadku termin zapłaty określony w ust. 3 rozpoczyna swój bieg od dnia dostarczenia kompletu dokumentów. Faktura nieprawidłowo wystawiona zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. Nabywcą usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy jest **Gmina Wasilków z/s** ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków, NIP **966 210 43 41**. Należność za wykonane prace zrealizowana będzie przez Urząd Miejski w Wasilkowie, 16-010 Wasilków, ul. Białostocka 7.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP
7. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur bez podpisu drugiej strony.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 9

1. Zamawiający prześle Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy, lecz nie później niż do dnia 20 grudnia 2018 r., Szczegółowy wykaz nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy, z których odbierane będą odpady komunalne.
2. Zamawiający zastrzega, mając na uwadze możliwe ruchy migracyjne ludności na terenie Gminy Wasilków, że wykaz o którym mowa w ust. 1 będzie podlegał aktualizacji pod względem liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych, liczby mieszkańców i zmiany adresów.
3. Zmiany do wykazu, o którym mowa w ust. 1 będą przekazywane Wykonawcy w formie pisemnej, telefonicznie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. Wykonawca niezwłocznie obejmie zakresem swoich świadczeń zaktualizowany wykaz.
5. Dopuszcza się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych gospodarstw domowych o 5 %, bez zmiany warunków wynagrodzenia.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej kontroli sposobu wykonania usługi będącej przedmiotem Umowy i dokumentowania wszelkich nieprawidłowości przy jej realizacji przez Wykonawcę, w tym poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający sporządzi i dostarczy Wykonawcy protokół kontroli i wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie stwierdzonych uchybień. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć (zlecić) poprawienie usługi innemu podmiotowi na koszt i rachunek Wykonawcy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje, umiejętności wiedzę i uprawnienia do wykonania pełnego zakresu przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i wszystkimi do niej załącznikami oraz wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa miejscowego związanymi z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wasilków.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności odnośnie informacji pozyskanych w toku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
4. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów.
 - 2) Wykonania przedmiotu umowy w zakresie odbioru i transportu odpadów przy pomocy osób zatrudnionych na umowę o pracę.
 - 3) Osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676) oraz wszelkimi nowo obowiązującymi aktami prawa.

W przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
 - 4) Zapewnienia i dostarczenia worków do pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zabudowy jednorodzinnej (tzw. pierwsze wyposażenie nieruchomości) z folii

LDPE (półprzezroczystej, umożliwiającej szybką ocenę zawartości), o pojemności min. 0,8 m³, posiadających zakładki oraz otwory na taśmę i taśmę do zawieszania i związywania, posiadających kolor i opis zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19):

- właścicielom nieruchomości w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu (minimum: po 2 worki koloru niebieskiego, zielonego i brązowego oraz 4 worki koloru żółtego) **do dnia 29.12.2017 r.**
 - do siedziby Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, gdzie będą również wydawane mieszkańcom - w ilości po 2000 szt. koloru niebieskiego, zielonego i brązowego oraz 4000 szt. koloru żółtego, jako rezerwa Zamawiającego, w celu ich dodatkowej dystrybucji dla właścicieli nieruchomości, którzy w danym miesiącu będą zgłaszali takie zapotrzebowanie (np. dodatkowego worka na dany rodzaj odpadu) do dnia **05.01.2018 r.**
- 5) Zapewnienia i dostarczania na bieżąco właścicielom nieruchomości z zabudowy jednorodzinnej worków, o charakterystyce opisanej w pkt 4, do zbierania odpadów segregowanych w dniu odbioru odpadów segregowanych zgodnie z uzgodnionym harmonogramem, w ilości i kolorach odpowiadających ilości wystawionych worków przez właściciela nieruchomości.
- 6) Odbierania od właścicieli nieruchomości z zabudowy jednorodzinnej również odpadów zebranych selektywnie w workach innych niż określone pkt 4 (gdy ilość worków dostarczona przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości była niewystarczająca) oraz pozostawienia takiej samej ilości worków w kolorach odpowiadających ilości i rodzajowi odpadów wystawionych przez właściciela nieruchomości.
- 7) Zapewnienia i dostarczenia pojemników do zbiórki odpadów segregowanych w zabudowie wielorodzinnej:
- w ilości wskazanej przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb – min. 1 pojemnik do odbioru każdego rodzaju odpadów na gniazdo (ok. 22 gniazda), w terminie do **15 stycznia 2018 r.**,
 - oznakowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).

Wykonawca odpowiada za stan techniczny ww. pojemników, utrzymuje je w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.

- 8) Zapewnienia i dostarczenia na żądanie Zamawiającego dodatkowych pojemników do zbiórki odpadów segregowanych do istniejących gniazd lub do gniazd nowo powstałych w zabudowie wielorodzinnej w terminie 5 dni od daty zgłoszenia.
- 9) Dostarczenia i ustawienia w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach (maksymalnie 5 punktów - apteki bądź inne miejsca) na terenie Gminy Wasilków pojemników do selektywnego zbierania przeterminowanych i zbędnych leków oraz monitorowania stanu zapełnienia pojemników oraz odbierania odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to ich przepełnienia.
- 10) Dostarczenia i ustawienia w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach (maksymalnie 10 punktów – budynki użyteczności publicznej) na terenie Gminy Wasilków pojemników na zużyte baterie oraz do monitorowania stanu zapełnienia pojemników oraz odbierania odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to ich przepełnienia.
- 11) Wyposażenia zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery najpóźniej do dnia 29 grudnia 2017 r.
- 12) Dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.
- 13) Przestrzegania następujących zasad w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi;
 - b) zakaz mieszania odpadów odebranych z terenu Gminy Wasilków z odpadami zebranymi na terenie innej gminy (pojazdy obsługujące zamówienie, rozpoczynając każdego dnia pracę na terenie Gminy Wasilków muszą być puste, a po zakończeniu pracy muszą bezpośrednio kierować się do instalacji zagospodarowania odpadów i tam zostać opróżnione).
 - c) zakaz mieszania odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z odpadami z terenu nieruchomości niezamieszkałych – Wykonawca nie może zbierać jednym pojazdem jednocześnie odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
- 14) Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

- 15) Zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych, pojemników i innych miejsc jeśli będzie to wynikiem jego działania.
- 16) Odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości od poniedziałku do soboty w godzinach 7⁰⁰-18⁰⁰.
- 17) Odpowiadania za szkody spowodowane w trakcie odbioru odpadów w majątku Zamawiającego lub osób trzecich. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (w szczególności uszkodzenia krawężników, chodników, bram, furtek, itp.)
- 18) Niezwłocznego naprawienia szkody lub dostarczenia i wymiany pojemników na nowe na swój koszt oraz spisania protokołu z naprawy bądź wymiany pojemnika z właścicielem nieruchomości i dostarczenia jego kopii Zamawiającemu (jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników na odpady). Wymiana lub naprawa pojemnika nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego faktu uszkodzenia pojemnika (telefoniczne, faksem lub drogą elektroniczną). Wymieniany pojemnik powinien być co najmniej takiej samej jakości jak pojemnik, który uległ zniszczeniu.
- 19) Umożliwienia właścicielom nieruchomości zakupu lub dzierżawy na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, a na wniosek właściciela nieruchomości również dostarczenie i ustawienie na terenie nieruchomości, nowych lub używanych pojemników na odpady.
- 20) Monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację w postaci zdjęcia fotograficznego lub nagrania i protokołu z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
- 21) Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż do końca dnia zgłaszać każdorazowo Zamawiającemu wszelkie nieprawidłowości związane ze świadczeniem usług: pisemnie, telefonicznie, drogą mailową lub faksem, np. brak dostępu do pojemników, zamknięta brama – obowiązuje dokumentacja jak w pkt 18.
- 22) Realizacji „reklamacji” (nieodebrane z nieruchomości odpady zgodnie z harmonogramem) w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia telefonicznego, faksem lub poprzez pocztę elektroniczną. Do czasu realizacji reklamacji nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub e-mailem na adres Zamawiającego. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji reklamacji Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.
- 23) Umożliwienia Zamawiającemu, poprzez system informatyczny, monitorowania w czasie rzeczywistym poprzez system GPS pojazdów wykonujących usługi związane z odbiorem i transportem odpadów z terenu gminy Wasilków (na aktualnej mapie gminy Wasilków, a w przypadku, gdy baza magazynowo-transportowa Wykonawcy znajduje się poza jej obszarem wraz z obszarem, na którym jest położona). Wykonawca umożliwi Zamawiającemu korzystanie ze swojego systemu do monitoringu pracy pojazdów, poprzez zainstalowanie oprogramowania i nieodpłatne uruchomienie 1 licencjonowanego stanowiska na stacji roboczej Zamawiającego na czas trwania umowy. Uruchomienie ww. stanowiska nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Wraz z uruchomieniem stanowiska Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla pracownika Zamawiającego.
- 24) Każdorazowo zgłaszania Zamawiającemu awarii sprzętu służącego do świadczenia usług oraz awarii systemu monitorującego najpóźniej w ciągu 2 godzin od zaistnienia.
- 25) W przypadku awarii pojazdu odbierającego odpady Wykonawca niezwłocznie wyśle pojazd zastępczy spełniający wszystkie wymagania.
- 26) Informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz dystrybucji do wszystkich nieruchomości ulotek informacyjnych przygotowanych przez Zamawiającego.
- 27) Spełniania w dniu podpisania umowy oraz przez cały czas jej trwania następujących wymagań:
 - a) posiadania zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Wasilków zgodnie z art. 9 c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) posiadania zezwolenia na transport odpadów,

- c) posiadania uprawnień w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
d) dysponowania ilością pojemników, pojazdów oraz personelu niezbędną do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami prawa lokalnego oraz wymaganiami Zamawiającego.
- 28) Zapewnienia w trakcie realizacji umowy Zamawiającemu nieograniczonego dostępu do własnej bazy magazynowo-transportowej, w zakresie skontrolowania przestrzegania zapisów Umowy. Zamawiający będzie miał prawo sporządzania dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z przeprowadzanych czynności kontrolnych.
- 29) Zapewnienia kontaktu telefonicznego oraz za pomocą poczty elektronicznej z dyspozytorem, który będzie uprawniony do przekazywania informacji związanych z realizacją usługi, jak również będzie przyjmował informacje, uwagi i zastrzeżenia co do sposobu realizacji umowy, w godzinach wykonywania usługi odbioru odpadów.
- 30) Przygotowania rocznego kalendarza z harmonogramem odbioru odpadów oraz do jego wydruku i dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Zamawiający będzie publikował opracowane harmonogramy na stronie internetowej www.wasilkow.pl oraz dystrybuował w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.
- 31) Dostarczenia Zamawiającemu do uzgodnienia opracowanego harmonogramu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia **22 grudnia 2017 r.** Uzgodniony harmonogram należy dostarczyć Zamawiającemu w ilości 500 szt. oraz właścicielom nieruchomości najpóźniej do dnia **29 grudnia 2017 r.** Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.
- 32) Odbierania odpadów zgodnie z przygotowanym i zaakceptowanym harmonogramem. W sytuacjach wyjątkowych i nadzwyczajnych, spowodowanych siłą wyższą Wykonawca ma prawo wystąpić z uzasadnionym wnioskiem o zmianę harmonogramu oraz proponować rozwiązania tymczasowe do czasu ustąpienia przyczyn niewykonywania zamówienia zgodnie z harmonogramem. Zamawiający w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę będzie miał prawo żądania zmiany harmonogramu, a Wykonawca będzie musiał te żądanie spełnić.
- 33) Prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, a w szczególności do:
- a) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) dostarczenia na żądanie Zamawiającego wraz ze sprawozdaniami, o których mowa w lit. a), w celu weryfikacji danych w nich zawartych:
 - kart przekazania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi wzorami. Karty przekazania odpadów przedkładane będą w formie kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
 - dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - informacji, o których mowa w art. 90a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289) otrzymanych od prowadzących regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych oraz instalację przewidzianą do zastępczej obsługi regionu,
 - c) dostarczenia niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
 - d) udostępniania na żądanie Zamawiającemu danych z systemów określonych w § 5 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 34) Przedłożenia Zamawiającemu za dany okres rozliczeniowy (miesiąc) niżej wymienionych dokumentów:

- a) raportów wagowych w formie pisemnej i elektronicznej (pliki z rozszerzeniem „.xls”, „.xlsx” lub „.ods”) zawierających co najmniej:
- miejsce odbioru odpadów,
 - kod i rodzaj przekazanych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów),
 - nazwę instalacji, do której przekazano odpady,
 - datę i godzinę wjazdu do instalacji,
 - nr rejestracyjny pojazdu,
 - liczbę kursów,
 - ilość przekazanych odpadów,
 - zestawionych według poniższego wzoru:

Miejsce odbioru odpadów:						
Lp.	Instalacja	Data	Godzina	Pojazd (nr rej.)	Liczba kursów	Ilość odpadów [Mg]
Kod odpadu: Rodzaj odpadu:						
1						
2						
...						
SUMA						
Kod odpadu: Rodzaj odpadu:						
1						
2						
...						
SUMA						
...						

- b) wykazu miejsc odbioru odpadów, gdzie dostawiono odpady przy pojemnikach i kontenerach, w przypadku gdy ich pojemność była niewystarczająca (adres i ilości dostawionych odpadów).
- c) raportów z wszelkich zdarzeń powstałych w trakcie wykonywanej usługi (nieprawidłowości związane ze świadczeniem usług).

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu comiesięcznych raportów z wykonanych usług w okresie realizacji przedmiotu umowy, w zakresie i zgodnie z wzorem określonym w § 11 ust. 4 pkt 32) lit. a Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych każdorazowo w terminie 7 dni od zakończenia danego okresu rozliczeniowego - miesiąca. Niezłożenie raportu w ww. terminie uznane zostanie za nieterminowe wykonanie usługi w danym miesiącu.
3. Raport miesięczny jest odrzucany albo zatwierdzany przez Zamawiającego: bez zastrzeżeń albo z zastrzeżeniami niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 7 dni od dnia jego przekazania.
4. Zamawiający zatwierdzając raport miesięczny zgłasza ewentualnie swoje zastrzeżenia co do jakości i rzetelności świadczonej usługi ze wskazaniem miejsca i czasu naruszenia Umowy oraz może naliczać kary umowne.
5. Zatwierdzony raport miesięczny (bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami) jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Wykonawcy w sytuacji opisanej w ust. 4 służy prawo złożenia wyjaśnień, do których Zamawiający ma obowiązek ustosunkowania się w ciągu 7 dni od dnia ich przekazania.

UBEZPIECZENIE

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, a także z ruchem pojazdów mechanicznych na kwotę minimum **300.000,00 zł.**

2. Kopię takiej umowy poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” Wykonawca obowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego. Ww. umowa stanowić będzie załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot niniejszej Umowy, jak za działania własne.
4. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za swoje działania i zaniechania przy wykonywaniu obowiązków umownych, ustawowych i nałożonych w trybie administracyjnym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w niezmnieszonym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy w czasie obowiązywania Umowy.
6. Przedstawienie Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następnym po dniu upływu ważności poprzedniej polisy.
7. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy, o której mowa w ust. 1 dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 14

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co nastąpi najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego nr **08 1930 1624 2009 6800 2951 0004**, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
3. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej wartości brutto podanej w ofercie, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy (wartość za cały okres realizacji zamówienia) zaokrąglonej w górę do wartości pełnych 100 zł.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia Umowy.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być ustalone jako bezwarunkowe i nieodwołalne oraz płatne na pierwsze wezwanie. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wybierać jako sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi wykonawca.
7. Zabezpieczenie określone w ust. 1, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należyście.

KARY UMOWNE

§ 15

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za stwierdzone przypadki nieodebrania odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego (miesiąca), w ilości:
 - a) od 5 do 10 nieruchomości łącznie - w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy,
 - b) od 11 do 20 nieruchomości łącznie - w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy,
 - c) powyżej 20 nieruchomości - w wysokości 15% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 3) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu oraz właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o których mowa w § 11 ust. 4 pkt 4) niniejszej Umowy - 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za stwierdzone przypadki niedostarczenia właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z § 11 ust. 4 pkt 4), 5) i 6) - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za opóźnienie w dostarczeniu właścicielom nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej

- pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o których mowa w § 11 ust. 4 pkt 7) i 8) niniejszej Umowy - 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 6) za opóźnienie w realizacji reklamacji, o której mowa w § 11 ust. 4 pkt 22) - w wysokości 0,2% kwoty netto miesięcznego wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 7) za stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu realizacji usług:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt 31) niniejszej Umowy - 200,00 zł,
 - b) za niedostarczenie harmonogramu odbioru odpadów właścicielom nieruchomości wskazanym w Szczegółowym wykazie nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 4 - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) za brak uzgodnienia z Zamawiającym zmian w ww. harmonogramie - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 8) za opóźnienie w wykonywaniu określonego w harmonogramie zakresu robót – w wysokości 0,2% kwoty miesięcznego wynagrodzenia netto, określonego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 9) za opóźnienia w przekazywaniu kompletnego raportu miesięcznego, w stosunku do terminu określonego w § 12 ust. 2 niniejszej Umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 10) za stwierdzenie zanieczyszczenia lub pozostawienia nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, zanieczyszczenia trasy przejazdu – w wysokości 0,2% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto, określonego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz za każdy stwierdzony przypadek zanieczyszczenia trasy przejazdu,
 - 11) w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek zmieszania przez Wykonawcę odebranych odpadów komunalnych, co do których Wykonawcę obowiązywał zakaz mieszania zgodnie z § 11 ust. 4 pkt 13) lit. a) i c),
 - 12) w wysokości 25 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek zmieszania przez Wykonawcę odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Wasilków z odpadami odebranymi z terenu innej gminy lub stwierdzenia, że pojazdy obsługujące zamówienie rozpoczynają dzień pracy na terenie Gminy Wasilków wypełnione odpadami (zgodnie z § 11 ust. 4 pkt 13) lit. b)).
 - 13) za inne niż określone w pkt 1-6 przypadki nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę – w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto, określonego w § 7 ust.4 niniejszej umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy będące podstawą naliczenia kar umownych nie są traktowane przypadki niezrealizowania (opóźnienia w realizacji) usługi wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 3. Za nieosiągnięcie, w stosunku do odebranych przez siebie odpadów komunalnych, odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w wysokości obliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu: recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami; ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Karę oblicza się jako iloczyn jednostkowej stawki opłaty za umieszczenie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na składowisku, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, do wysokości poniesionej szkody.
 5. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych, z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

§ 16

Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:

RADCA PRAWNY
Monika Miklaszewicz
BI/1087

- a) po stronie Zamawiającego: -
b) po stronie Wykonawcy -, tel, fax,
e-mail

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 17

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w pełnym zakresie w ciągu 3 dni od 1 stycznia 2018 r.,
 - b) gdy Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni,
 - c) gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca realizuje usługi nienależycie, niezgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza swoje zobowiązania,
 - d) gdy dokonano zajęcia komorniczego majątku Wykonawcy,
 - e) gdy Wykonawca ogłosi rozwiązanie firmy lub rozpocznie likwidację
 - f) w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania niniejszej umowy,
 - g) gdy Wykonawca narusza postanowienia umowy o posługiwaniu się podwykonawcami,
 - h) gdy Zamawiający z uwagi na partnerstwo Gminy Wasilków wskaże Wykonawcy inną instalację do zagospodarowania odpadów niż instalacja wskazana w ofercie Wykonawcy, przy jednoczesnej odmowie Wykonawcy wyrażenia zgody na kierowanie strumienia odpadów do nowej instalacji w zaoferowanej w zamówieniu publicznym ryczałtowej cenie ofertowej.W przypadkach określonych w lit. a) – h) uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu każdej podstawy do odstąpienia.
3. W przypadku określonym w ust. 2 lit. c) Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi, na koszt i rachunek Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą za co najmniej dwa pełne terminy płatności określone w umowie, pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje wykonawcy w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, z podaniem przyczyny odstąpienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania wzajemnie o zmianie swojego adresu. W razie zaniechania powyższego obowiązku, korespondencja wysłana na ostatnio podany adres strony będzie uznana za skutecznie doręczoną.
2. Wszelkie spory mogące wynikać podczas realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny wg siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie Strony aneksów do Umowy.
4. W zakresie istotnych postanowień Umowy w stosunku do oferty Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy jedynie w poniższych warunkach i zakresie:
 - 1) gdy konieczność zmiany związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany metody wykonywania przedmiotu umowy, spowodowanej okolicznościami, których strony w chwili zawarcia umowy nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian dotyczących danych stron umowy, w tym zmiany teleadresowe, zmiany w nazwie firmy, itp.,

RADCA PRAWNY
Monika Mikaszewicz
BE/1067

- 4) gdy jest to korzystne dla Zamawiającego lub spowodowane okolicznościami, za które ponosi on odpowiedzialność,
 - 5) zmiany terminu wykonania umowy w sytuacji wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - 6) zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia (może nastąpić tylko po złożeniu przez podwykonawcę pisemnego oświadczenia o jego rezygnacji z udziału w realizacji zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy i Zamawiającego),
 - 7) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 8) określonych w § 7 ust. 6-8
5. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w zakresie zmiany instalacji, do której należy kierować strumień odpadów w zaoferowanej w zamówieniu publicznym ryczałtowej cenie ofertowej, z uwagi na możliwość zawarcia przez Gminę Wasilków partnerstwa dotyczącego odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
 6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 2) Załącznik Nr 2 – Oferta sporządzona przez Wykonawcę
 - 3) Załącznik Nr 3 – Szczegółowy wykaz nieruchomości
 - 4) Załącznik Nr 4 – Umowa ubezpieczenia
 7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

RADCA PRAWNY
Monika Miklaszewicz
BI/1067