

Zatwierdzam

BURMISTRZ

.....
Adrian Łuckiewicz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Herb Wasilkowa

Gmina Wasilków

z siedzibą w Wasilkowie przy ul. Białostocka 7, kod 16-010

e-mail: kancelaria@wasilkow.pl

tel. 85 71-85-400, fax 85 71-85-700

<http://bip.wasilkow.pl/przetargi/zamowieniapubliczne/>

zaprasza do składania ofert

w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, na usługę pn. **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, majątku oraz innych interesów Gminy Wasilków i jej jednostek organizacyjnych**

Zamawiający przeprowadzi przedmiotowe postępowanie zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na: ubezpieczeniu majątku, odpowiedzialności cywilnej i innych interesów **Gminy Wasilków** i jej jednostek organizacyjnych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załączniki nr 1, 2, 2a, 2b, 2c, 3, 3a, 4, 5, 6, 7, 8** do SIWZ.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na **trzy następujące części:**

Cz. I ubezpieczenia majątkowe i ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia

Cz. II ubezpieczenia komunikacyjne

CZ. III ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66516000-0 usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66515100-4 usługi ubezpieczenia od ognia

66515400-7 usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66515100-3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66514110-0 usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych

66516100-1 usługi ubezpieczenia poj. mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66512100-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca wystawiać będzie polisy na 12-miesięczne okresy ochrony ubezpieczeniowej, a w przypadku ubezpieczeń komunikacyjnych wystawiać będzie polisy na 12-miesięczne okresy ubezpieczenia, gdzie data początkowa okresu ubezpieczenia będzie mieścić się w okresie wykonywania zamówienia, z zastrzeżeniami Zamawiającego dotyczącymi wyrównywania okresów ubezpieczenia AUTO CASCO, Assistance i NNW kierowcy i pasażerów oraz obowiązkowego ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych.

Ogólne i szczególne warunki ubezpieczenia, którymi posługuje się Wykonawca i które wskazuje w dokumencie potwierdzającym ochronę ubezpieczeniową w zakresie ryzyk określonych w SIWZ, mają zastosowanie tylko w kwestiach nieuregulowanych w SIWZ i w ofercie. Przez cały okres wykonywania zamówienia Wykonawca gwarantuje niezmienność ogólnych warunków ubezpieczenia, na podstawie których udzielana będzie ochrona ubezpieczeniowa. Wyjątek od tej zasady dopuszczalny będzie w przypadku zmian kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczeń Komunikacyjnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 2214, z 2020r. poz. 1180, 1639), w zakresie, w jakim zmiany te dotyczyć będą postanowień umów ubezpieczenia wskazanych w SIWZ.

W **załącznikach do SIWZ** został przedstawiony majątek wg stanu na dzień wszczęcia niniejszego postępowania. Wykonawca jest zobowiązany do objęcia ochroną ubezpieczeniową mienia od dnia **01 kwietnia 2021r.** wg stanu na dzień **31 marca 2021 r.**, w tym nowo zakupionego i wcześniej nie wykazanego, wg stawek jednostkowych i składek zgodnych ze złożoną ofertą. Przez analogię ubezpieczyciel wyłączy z ubezpieczenia mienie zbyte lub zlikwidowane przez dzień objęcia ochroną ubezpieczeniową. Zaktualizowaną ilość i wartość przedmiotu ubezpieczenia zawierać będą wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych złożone po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.

Wykonawca zobowiązuje się stosownie do treści art. 29 ust. 3a oraz art. 36 pkt 8a ustawy Pzp do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszelkie niezbędne czynności podczas realizacji niniejszego kompleksowego ubezpieczenia mienia oraz interesów Zamawiającego – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w rozumieniu przepisów art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.).

Po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy, broker ubezpieczeniowy ABC Broker Rafał Gardocki, będzie nadzorował jej realizację. Wykonawca wyłoniony w postępowaniu przetargowym zapłaci brokerowi ubezpieczeniowemu kurtaż w wysokości zwyczajowo przyjętej.

OFERTY CZĘŚCIOWE

Przedmiot zamówienia podzielony został na **trzy następujące części:**

1. Cz. I obejmuje ubezpieczenia **majątkowe i ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia:

- a) ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk (All Risk),
- b) ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz od kradzieży zwykłej,
- c) ubezpieczenia sprzętu elektronicznego,
- d) ubezpieczenia szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia,
- e) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

2. Cz. II obejmuje ubezpieczenia **komunikacyjne**:

- a) ubezpieczenie obowiązkowe OC posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- b) ubezpieczenie dobrowolne AUTOCASCO pojazdów mechanicznych,
- c) ubezpieczenie dobrowolne NNW kierowcy i pasażerów,
- d) ubezpieczenie ASSISTANCE,
- e) ubezpieczenie ZIELONA KARTA,

3. Cz. III obejmuje ubezpieczenie **następstw nieszczęśliwych wypadków** członków OSP.

Każdy z wykonawców może składać oferty na jedną, dwie lub każdą część zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

24 miesiące od dnia 1 kwietnia 2021 roku

I okres ubezpieczenia: 01.04.2021-31.03.2022

II okres ubezpieczenia: 01.04.2022-31.03.2023

III. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu **z postępowania**, w okolicznościach o których mowa w:

a) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;

b) art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca: - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2020 poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. 2020 poz. 1228);

c) art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 2.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca posiada **wymagane zezwolenie na prowadzenie działalności**

ubezpieczeniowej wydane przez organ nadzoru, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2020r. poz. 895 z późn. zm) w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, a w przypadku, gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 1990r. Nr 59, poz. 344 z późn. zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23, ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 2.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie **o braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy – zgodne w treści z **załącznikiem nr 9a** do SIWZ;
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich** – zgodne w treści z **załącznikiem nr 9b** do SIWZ;
 - c) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych rozdz. VII, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz ocenę czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów **zobowiązanie podmiotu** zgodne w treści z **załącznikiem nr 9c** do SIWZ.

2. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń i dokumentów:
 - 4.1 w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:
 - a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2019 poz. 1170 ze zm.).
 - 4.2 w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. **wymagane zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** wydane przez organ nadzoru, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2020r. poz. 895 z późn. zm) w zakresie zgodnym z

przedmiotem zamówienia, a w przypadku, gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. z 1990r. Nr 59, poz. 344 z późn. zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

- 4.3 w przypadku, gdy Wykonawca polega za zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 4.1.
5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 4 budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 4 oraz w rozdz. IX, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4 oraz w rozdz. IX, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4 oraz w rozdz. IX, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

Na ofertę składają się:

1. Wypełniony i podpisany **formularz Oferta** - zgodny w treści z **załącznikiem nr 9 do SIWZ**.
2. Oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SIWZ** wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).
3. Oświadczenie, zgodnie z rozdziałem V pkt 1a) SIWZ.
4. Oświadczenie, zgodnie z rozdziałem V pkt 1b) SIWZ.
5. Odpowiednie pełnomocnictwa tylko w sytuacjach określonych w rozdziale XIV pkt 10 SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (rozdział VIII pkt 1 SIWZ).
6. Zobowiązanie podmiotu zgodne w treści z **załącznikiem nr 9c do SIWZ**.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. V pkt 1b) SIWZ.
6. Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w pkt 1, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia, na wezwaniu o którym mowa w rozdz. V pkt 4, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w rozdz. V pkt 4 ppkt 4.1 SIWZ.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. III SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 lit. a) SIWZ, składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 lit. b) SIWZ, wykonawcy składają jedno wspólne oświadczenie.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdz. V pkt 1 SIWZ potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. V pkt 4 SIWZ, przy czym **dokumenty i oświadczenie**, o których mowa w rozdz. V pkt 4 ppkt 4.1 i 4.2 SIWZ, składa odpowiednio każdy z wykonawców.

IX. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z rozdz. V pkt 4 ppkt 4.1 SIWZ do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) rozdz. V pkt 4 ppkt 4.1 lit. a) SIWZ: – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) rozdz. V pkt 4 ppkt 4.1 lit. b) oraz V pkt 4 ppkt 4.1 lit. c) SIWZ: – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powinien być wystawione zgodnie z pkt 2 oraz pkt 3.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2020 poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. 2020 poz. 344) lub faksu, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w poniższych punktach.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.
3. Oferta oraz oświadczenie, o których mowa w art. 25 a ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem. Pełnomocnictwo winno zostać sporządzone w formie pisemnej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 ze zm.), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby dokonującej tej czynności (np. podpis wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku, o którym mowa w rozdz. V pkt. 6, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: *p. Marcin Siedlecki, tel. 85 7185 400 wew. 012*

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlegała udostępnieniu na stronie internetowej.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna spełniać wymogi wynikające z przepisów ustawy prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany formularz „Oferta” – zgodny w treści z **załącznikiem nr 9** do SIWZ.
4. Oferta musi znajdować się w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie. Zaleca się aby koperta zaadresowana była wg wzoru:

Urząd Miejski w Wasilkowie oferta w postępowaniu na usługę pn.
**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, majątku oraz innych
interesów Gminy Wasilków i jej jednostek organizacyjnych**

znak: OSO.271.20.2020.MS

nie otwierać przed **< 21.01.2021 r. godz. 11:15 >**
< DOKŁADNA NAZWA I ADRES WYKONAWCY >

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenia jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały i czytelny.
9. Każde oświadczenie, w tym oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, powinno być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej oświadczenie (np. podpis wraz z imienną pieczętką osoby składającej oświadczenie).
10. W przypadku składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z ofertą należy złożyć dokumenty, z których wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza), chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
11. Zaleca się aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zaleca się aby wszystkie strony złożonej oferty (wraz z załącznikami) były ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób zapobiegający jej dekompletacji, załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.
13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty lub jej wycofanie powinna być opieczetowana i dostarczona w zamkniętej, zapieczetowanej kopercie z napisem, określonym w pkt 4 i oznaczonej dodatkowo napisem **„ZMIANA OFERTY”** lub **„WYCOFANIE OFERTY”**.
14. W przypadku wycofania oferty - należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie o wycofaniu oferty do występowania w imieniu Wykonawcy.
15. Koperty oznaczone dodatkowym napisem **„WYCOFANIE OFERTY”** i **„ZMIANA OFERTY”** zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
16. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
17. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wnioski o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce i termin udostępnienia protokołu lub/i załączników do protokołu, o czym poinformuje zainteresowanego.

18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub odrębnych przepisów, informacje tę będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
19. W przypadku zastrzeżenia co do udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa informacje te muszą być dołączone do składanej oferty w oddzielnej zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „**ZASTRZEŻONE**”.

XV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Biurze obsługi interesanta – parter, a jeśli ten byłby w danym dniu nieczynny, w pokoju nr 14 (Sekretariacie) – I piętro Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy ul. Białostocka 7, 16-010, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2020 poz. 1041), osobiście, lub za pośrednictwem pośtańca. Termin składania ofert upływa w dniu **21.01.2021 r. o godz. 11.00**.
2. O terminie dostarczenia oferty do Zamawiającego decyduje data i godzina dostarczenia/wpływu do kancelarii Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego (doręczone osobiście, przesłane pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską) po terminie określonym w pkt 1 nie będą rozpatrywane lecz zostaną uznane za złożone po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XVI. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Wasilkowie przy ul. Białostocka 7, Sala konferencyjna, w terminie składania ofert **o godz. 11:15**. W przypadku zmiany pokoju informacja o tym umieszczona zostanie przed terminem otwarcia ofert na drzwiach Sali konferencyjnej.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 2 i 3.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. 2019 poz. 178).

2. Cenę przedmiotu zamówienia wykonawca określi w formie ryczałtu na podstawie opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załączniki do SIWZ.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

4. Opis sposobu kalkulacji ceny:

1) Cenę oferty na każdą wybraną część zamówienia należy obliczyć za 12 miesięcy oraz za pełen **24-miesięczny** okres zamówienia w zakresie poszczególnych części zamówienia (dla ubezpieczeń pojazdów mechanicznych cenę oferty należy obliczyć w rozbiu na poszczególne ubezpieczenia: OC/AC/NNW, za wszystkie 12 – miesięczne okresy ubezpieczenia rozpoczynające się w okresie zamówienia oraz za pełen **24-miesięczny** okres zamówienia).

2) Cenę oferty za ubezpieczenie AUTO CASCO pojazdów mechanicznych należy naliczyć od podanej w **załączniku Nr 7** do SIWZ sumy ubezpieczenia pojazdu zadeklarowanego do ubezpieczenia AUTO CASCO. Cena oferty i suma ubezpieczenia danego pojazdu wykazanego w **załączniku Nr 7** do SIWZ będą podstawą wyliczenia rocznej stawki taryfowej ubezpieczenia AC, w sposób określony w projekcie umowy na **część II** zamówienia. Wobec obiektywnej zmienności w czasie wartości pojazdów, składka za ubezpieczenie danego pojazdu w zakresie AUTO CASCO zależna będzie od jego aktualnej wartości rynkowej na dzień wystawiania dokumentu ubezpieczeniowego i wyliczana będzie w sposób określony w projekcie umowy na **część II** zamówienia.

5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych. Rozliczenie za przedmiot zamówienia odbywać się będzie w polskich. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, które będą posiadały określone niżej znaczenie:

Cz. I zamówienia: ubezpieczenia majątkowe i ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia:

CENA – 60%, maks. 60 pkt

AKCEPTACJA KLAUZUL DODATKOWYCH – 40%, maks. 40 pkt

Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena”:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium Cena;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto)

W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2) w kryterium „akceptacja klauzul dodatkowych”:

Za akceptację wszystkich klauzul dodatkowych oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt. Każda z klauzul i warunków dodatkowych ma określoną wartość punktową określoną poniżej. Łączna liczba punktów w tym kryterium stanowi sumę punktów za poszczególne, zaakceptowane klauzule zgodnie z poniższą tabelą:

Klauzula dodatkowa	Punkty za akceptację klauzuli
W ubezpieczeniu od wszystkich ryzyk (All Risk)	
Klauzula katastrofy budowlanej	3 pkt
Klauzula huraganu	4 pkt
Klauzula 72 godzin	3 pkt
Klauzula samodzielnej likwidacji szkód	2 pkt
Klauzula zniszczenia przez obiekty sąsiadujące	3 pkt
Klauzula ubezpieczenia kosztów odtworzenia dokumentacji	2 pkt
Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	2 pkt
W ubezpieczeniu od kradzieży	
Klauzula samodzielnej likwidacji szkód	2 pkt
Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	2 pkt
W ubezpieczeniu szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia	
Klauzula samodzielnej likwidacji szkód	2 pkt
Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	2 pkt
W ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej	
Klauzula 72 godzin	3 pkt
Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	2 pkt
W ubezpieczeniu sprzętu elektronicznego	
Klauzula samodzielnej likwidacji szkód	2 pkt
Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	2 pkt
Klauzula wspólna dla wszystkich ubezpieczeń	
Klauzula funduszu prewencyjnego	4 pkt

Sposób obliczania ostatecznej oceny ofert:

$$P = C + K$$

gdzie:

P – suma przyznanych punktów ofercie badanej

C – przyznane punkty w kryterium „cena”

K – przyznane punkty w kryterium „klauzule dodatkowe”

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania, którego oferta zostanie uznana za ważną i która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Cz. II zamówienia: ubezpieczenia komunikacyjne:

CENA – 60%, maks. 60 pkt

AKCEPTACJA KLAUZUL DODATKOWYCH – 40%, maks. 40 pkt

Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena”:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium Cena;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto)

W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2) w kryterium „akceptacja klauzul dodatkowych”:

Za akceptację wszystkich klauzul dodatkowych oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt. Każda z klauzul i warunków dodatkowych ma określoną wartość punktową określoną poniżej. Łączna liczba punktów w tym kryterium stanowi sumę punktów za poszczególne, zaakceptowane klauzule zgodnie z poniższą tabelą:

Klauzula dodatkowa	Punkty za akceptację klauzuli
Zniesienie konsumpcji ubezpieczenia po szkodzie	10 pkt
Stała suma ubezpieczenia	10 pkt
Uznanie za szkodę częściową szkodę w pojeździe mechanicznym nie przekraczającą 80% jego wartości rynkowej na dzień ustalania odszkodowania	10 pkt
Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	5 pkt
Klauzula funduszu prewencyjnego dla wszystkich ubezpieczeń komunikacyjnych	5 pkt

Sposób obliczania ostatecznej oceny ofert:

$$P = C + K$$

gdzie:

P – suma przyznanych punktów ofercie badanej

C – przyznane punkty w kryterium „cena”

K – przyznane punkty w kryterium „klauzule dodatkowe”

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt
 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania, którego oferta zostanie uznana za ważną i która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Cz. III zamówienia - ubezpieczenie NNW członków OSP:

CENA – 60%, maks. 60 pkt

AKCEPTACJA KLAUZUL DODATKOWYCH – 40%, maks. 40 pkt

Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena”:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium Cena;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto)

W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2) w kryterium „akceptacja klauzul dodatkowych”:

Za akceptację wszystkich klauzul dodatkowych oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt. Każda z klauzul i warunków dodatkowych ma określoną wartość punktową określoną poniżej. Łączna liczba punktów w tym kryterium stanowi sumę punktów za poszczególne, zaakceptowane klauzule zgodnie z poniższą tabelą:

Klauzula dodatkowa	Punkty za akceptację klauzuli
Zwrot poniesionych kosztów jednorazowego nabycia protez i środków pomocniczych do wysokości 15% sumy ubezpieczenia	4 pkt
Zwrot poniesionych kosztów przeszkolenia zawodowego inwalidów do wysokości 15% sumy ubezpieczenia	4 pkt
Następstwa zawałów serca i udarów mózgu- do wysokości 20% sumy ubezpieczenia	4 pkt
koszty leczenia będące następstwem NW do 10% sumy ubezpieczenia	4 pkt
Oparzenia i odmrożenia do wysokości 20% sumy ubezpieczenia	10 pkt
Oparzenie dróg oddechowych 25% sumy ubezpieczenia	10 pkt
Klauzula funduszu prewencyjnego dla wszystkich ubezpieczeń	4 pkt

Sposób obliczania ostatecznej oceny ofert:

$$P = C + K$$

gdzie:

P – suma przyznanych punktów ofercie badanej

C – przyznane punkty w kryterium „cena”

K – przyznane punkty w kryterium „klauzule dodatkowe”

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania, którego oferta zostanie uznana za ważną i która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Pzp, niniejszej SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

XIX. FORMALNOŚCI MAJĄCE NA CELU ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 1, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) oraz ppkt 4, na stronie internetowej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą ma obowiązek, w terminie **do 7 dni** od dnia otrzymania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej, przedstawić Zamawiającemu projekt umowy na usługę przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić istotne postanowienia umowne stanowiące załącznik nr 10 do SIWZ, których obowiązek stosowania wynika z ustawy Pzp oraz innych obowiązujących przepisów prawa. Projekt umowy przedstawiony przez wykonawcę podlega akceptacji Zamawiającego.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Zamawiający w ramach każdej części zamówienia podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z dołączonymi do SIWZ istotnymi postanowieniami umownymi, do której zostaną wprowadzone wszystkie informacje i zobowiązania Wykonawcy, wynikające z przedstawionej przez niego oferty, uznanej przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga do sądu. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 tj. organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu. Szczegółowe warunki środków ochrony prawnej określają art. 179 – 198g ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W związku z regulacją art. 180 ust. 2 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w zdaniu 1, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce poczt. operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. RODO

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Zasada jawności, o której mowa w zdaniu pierwszym, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie w oparciu o rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wasilków z siedzibą w Wasilkowie przy ul. Białostockiej 7, kod 16-010;
 - b) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych są następujące: iod@wasilkow.pl;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia. Administrator danych nie przetwarza i nie planuje w przyszłości przetwarzać dane osobowe w celu innym, niż cel do którego zostały zebrane.
 - d) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
 - e) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania - jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata;
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - f) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonych w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
 - g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - h) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani


zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- i) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) w celu skorzystania z praw, o których mowa w lit. h) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, do upływu terminu do ich wniesienia.


ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – INFORMACJE OGÓLNE”
- Załącznik nr 2 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAKRES UBEZPIECZENIA MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK (ALL RISK)”
- Załącznik nr 2a do SIWZ** - „WYKAZ UBEZPIECZANEGO MIENIA”
- Załącznik nr 2b do SIWZ** - „WYKAZ ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH W BUDYNKACH”
- Załącznik nr 2c do SIWZ** - „OPIS BUDYNKÓW”
- Załącznik nr 3 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – UBEZPIECZENIE MIENIA OD KRADZIEŻY Z WŁAMANIEM I RABUNKU ORAZ KRADZIEŻY ZWYKŁEJ”
- Załącznik nr 3a do SIWZ** - „WYKAZ ZABEZPIECZEŃ PRZECIWKRADZIEŻOWYCH W BUDYNKACH”
- Załącznik nr 4 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – UBEZPIECZENIE SZYB I INNYCH PRZEDMIOTÓW SZKLANYCH OD STŁUCZENIA”
- Załącznik nr 5 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ”
- Załącznik nr 6 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – UBEZPIECZENIE SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO”
- Załącznik nr 7 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – „UBEZPIECZENIE KOMUNIKACYJNE - OC, AC, ASISSTANCE, ZIELONA KARTA”
- Załącznik nr 8 do SIWZ** - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – „UBEZPIECZENIE NASTĘPST NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP”
- Załącznik nr 9 do SIWZ** - „FORMULARZ OFERTOWY”
- Załącznik nr 9a do SIWZ** - „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”
- Załącznik nr 9b do SIWZ** - „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”
- Załącznik nr 9c do SIWZ** - „ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA”
- Załącznik nr 10 do SIWZ** - „ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE”
- Załącznik nr 11 do SIWZ** - „SZKODOWOŚĆ”

Komisja przetargowa:

.....  - p. Marian Żukowski

..... - p. Piotr Nietupski

.....  - p. Marcin Siedlecki

