

PROTOKÓŁ Nr 7/2015

Z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie, które odbyło się w dniu **22 czerwca 2015 roku** w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy ul. Białostockiej 7, początek posiedzenia 16⁰⁰. Posiedzeniu przewodniczyła – Przewodnicząca Komisji Pani Mirosława Bezdziel. Na podstawie listy obecności stwierdziła, iż obrady są prawomocne, w posiedzeniu uczestniczy 6 radnych. Obecni na posiedzeniu zgodnie z listą obecności – lista stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.

Temat posiedzenia:

- 1. Organizacja akcji letniej przeprowadzonej przez Klub Sportowy oraz szkoły.**
- 2. Zapoznanie się z działalnością wybranych świetlic wiejskich na terenie gminy.**
- 3. Sprawy różne.**

W posiedzeniu komisji udział wzięli zaproszeni goście: Burmistrz Wasilkowa – Pan Mirosław Bielawski, Zastępca Burmistrza – Pan Piotr Bujwicki, Skarbnik Gminy – Pani Anna Pochodin oraz Dyrektor Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury – Pan Tomasz Czubyaty.

Ad.1

Radni zapoznali się z informacjami przedłożonymi przez Dyrektorów szkół – Szkoły Podstawowej w Wasilkowie, Szkoły Podstawowej w Studziankach oraz Gimnazjum w Wasilkowie. Powyższe informacje stanowią **załączniki nr 2, 3 i 4** do protokołu. W Szkole Podstawowej w Studziankach organizowane będą półkolonie, zajęcia dla dzieci, część dzieci ze Szkoły Podstawowej w Wasilkowie i młodzieży Gimnazjum uczestniczyć będzie w zaplanowanym i zorganizowanym przez szkołę wyjeździe. W placówkach odbędą się też prace remontowe i konserwatorskie.

Radna – Pani Jadwiga Piotrowska zapytała o wspomniane zajęcia dla dzieci organizowane przez Szkołę Podstawową w Studziankach – jakie to zajęcia, kto będzie pracował (sprawował nad dziećmi opiekę) oraz kto będzie ponosił koszty z tym związane. Radna zwróciła się o wystąpienie z tym zapytaniem do Dyrektora SP w Studziankach.

Radna – Pani Anna Pszczółka zapytała o wyjazd mażorettek na mistrzostwa, wspomniany w informacji Dyrekcji Gimnazjum w Wasilkowie.

Z budżetu szkoły zostanie pokryty koszt przejazdu i opłat sportowych. Rodzice uczennic natomiast oczekują dofinansowania kosztów zakwaterowania w hotelu i wyżywienia. Czy wiadomo jakie to koszty, o jakie środki do Burmistrza zwrócili się rodzice. Pan Burmistrz odpowiedział, że rodzice zwrócili się o dofinansowanie, ale ze swojej strony również szukają sponsorów więc ostatecznie na ten moment nie wiadomo jaką kwotą będzie potrzeba wyjazd ten dofinansować.

Ad. 2

Z działalnością świetlic wiejskich na terenie gminy zapoznał radnych **Dyrektor MOAK – Pan Tomasz Czuby**, który przedłożył sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka za pierwsze półrocze 2015 roku wraz z informacją na temat zajęć prowadzonych przez Ośrodek w trakcie wakacji. Sprawozdanie z działalności MOAK za I półrocze 2015 roku stanowi **załącznik Nr 5** do protokołu.

Radna – Pani Jadwiga Piotrowska zapytała kto sprząta świetlice w Dąbrówkach, Jurowcach, Nowodworcach i w Studziankach. Pan Dyrektor poinformował, że są osoby, które zajmują się świetlicami w tych miejscowościach i utrzymują tam czystość na bieżąco.

Komisja opiniowała projekty uchwał przedłożone na najbliższą sesję Rady Miejskiej

Projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2015 rok omówiła **Skarbnik Gminy – Pani Anna Pochodin** analizując poszczególne załączniki i wprowadzony zakres zmian. **Radny – Pan Adrian Łuckiewicz** zapytał co kryje się pod hasłem projektu rozbudowy Urzędu. **Zastępca Burmistrza – Pan Piotr Bujwicki** poinformował, że zakres remontu będzie obejmował głównie przebudowę toalet, ciągów komunikacyjnych, montażu windy. W miejscu sali konferencyjnej miałyby powstać biuro obsługi interesanta, a poddasze dostosowane do potrzeb posiedzeń Rady Miejskiej i komisji. Będzie miała miejsce przebudowa systemu ogrzewania, który na ten moment nie spełnia norm i tym samym jest bardzo nieekonomiczny, jak również planowana jest modernizacja sieci elektrycznej i teleinformatycznej. **Radny – Pan Adrian Łuckiewicz** dopytał na kiedy planowana jest ta inwestycja. **Zastępca Burmistrza** odpowiedział, że będzie się to odbywało prawdopodobnie w kilku etapach, a rozpoczęcie prac planowane jest w przyszłym roku. Radny następnie zwrócił się z zapytaniem, co kryje się pod hasłem „rewitalizacja Rynku Kilińskiego w Wasilkowie”. **Zastępca Burmistrza** poinformował, że jest możliwość pozyskania dofinansowania na ten cel z programu „rewitalizacja

rynków” na przełomie roku 2016 i 2017. **Radny – Pan Adrian Łuckiewicz** zapytał o jakie zmiany chodzi w sprawie Cisowej Doliny. Zastępca Burmistrza odpowiedział, że będzie to polegało na umożliwieniu inwestorowi zastosowania dachów dwuspadowych i płaskich. Jest w tym temacie przygotowany projekt uchwały w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego. Inwestor zobowiązał się w ramach tego porozumienia wybudować ciągi piesze, chodniki oraz lewoskręty.

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie, w którym udział wzięło 6 radnych. Projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy Wasilków na rok 2015 otrzymał **opinię pozytywną** – 6 głosów za, 0 – głosów przeciwnych, 0 – głosów wstrzymujących się. Opinia stanowi **załącznik Nr 6** do protokołu.

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie za 2014 rok oraz uchwałę w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wasilkowie za 2014 rok omówiła **Skarbnik Gminy – Pani Anna Pochodin**. Pytań do powyższych projektów nie zgłoszono. Przewodnicząca poddała projekty uchwał pod głosowanie jawne, w którym wzięło udział 6 radnych. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie za 2014 rok otrzymał **opinię pozytywną** – 6 głosów za, 0 – głosów przeciwnych, 0 – głosów wstrzymujących się. Opinia stanowi **załącznik Nr 7** do protokołu. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej **Biblioteki** Publicznej w Wasilkowie za 2014 rok również otrzymał **opinię pozytywną** – 6 głosów za, 0 – głosów przeciwnych, 0 – głosów wstrzymujących się. Opinia stanowi **załącznik Nr 8** do protokołu.

Projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wasilkowie omówił **Burmistrz Wasilkowa – Pan Mirosław Bielawski**, który poinformował, że zmiana dotyczy możliwości utworzenia stanowiska zastępcy dyrektora Biblioteki, co będzie umożliwiło zmianę zakresu działań z uwagi na plany likwidacji Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie. **Radny – Pan Adrian Łuckiewicz** zapytał, czy nastąpi wyraźny podział kompetencji między Dyrektorem, a jego zastępcą. Burmistrz Wasilkowa odpowiedział, że w statucie takiego wyraźnego podziału nie będzie, gdyż będą to stanowiska, które będą miały na celu uzupełniać się. **Radny – Pan Piotr Półtorak** zapytał czy statutowo Biblioteka będzie miała przypisane obowiązki, które do tej pory realizował MOAK. Burmistrz Wasilkowa odpowiedział, że jeśli takie przejęcie funkcji zakresu nastąpi to wówczas tak. **Radny – Pan Adrian Łuckiewicz** zapytał kiedy odbędzie się przeprowadzka i otwarcie Biblioteki. **Zastępca Burmistrza – Pan Piotr Bujwicki** odpowiedział, że przeprowadzka przewidziana jest za około 2 tygodnie,

natomiast otwarcie dla czytelników nastąpi od września. Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie jawne, w którym wzięło udział 6 radnych. Projekt uchwały otrzymał **opinię pozytywną** – 5 głosów za, 0 – głosów przeciwnych, 1 – głos wstrzymujący się. Opinia stanowi **załącznik Nr 9** do protokołu.

Projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie omówił **Burmistrz Wasilkowa – Pan Mirosław Bielawski**. Likwidacja nastąpić ma od strony formalnej i dotyczy jedynie istniejącej instytucji, a nie działalności kulturalnej. Część działań miałyby być przekazana Bibliotece, część zadań realizować mógłby Urząd Miejski, tak jak dotychczas. Ponadto część działań miałyby być przekazana do realizacji organizacjom pozarządowym, a konkretnie prowadzenie świetlic wiejskich. Likwidacja instytucji nie oznaczałaby zmniejszenia zakresu działalności kulturalnej, a wręcz przeciwnie – zwiększenie aktywności społecznej. **Radny – Pan Piotr Półtorak** zapytał czy fundusze obecnie przeznaczone na działalność MOAK-u zostaną zachowane. Burmistrz Wasilkowa odpowiedział, że tak. **Radny – Pan Adrian Łuckiewicz** zapytał, czy w uzasadnieniu nie powinna znaleźć się informacja o zatrudnianych przez MOAK również całym szeregu ludzi, którzy są zatrudniani w ramach umów zlecenia i o dzieło. Radny zapytał też w jaki sposób Pan Burmistrz wyobraża sobie funkcjonowanie świetlic wiejskich, czy wspomniane organizacje pozarządowe będą w stanie to prowadzić oraz jak Pan Burmistrz będzie chciał te organizacje wspierać. Burmistrz Wasilkowa odpowiedział, że miałyby to być głównie wsparcie logistyczne oraz umożliwienie dostępu do szkoleń. Pan Burmistrz dodał, że jest przekonany, że lokalna społeczność lepiej jest zorientowana we własnych potrzebach niż ktokolwiek inny.

Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie jawne, w którym wzięło udział 6 radnych. Projekt uchwały otrzymał **opinię pozytywną** – 5 głosów za, 1 – głos przeciwny, 0 – głosów wstrzymujących się. Opinia stanowi **załącznik Nr 10** do protokołu.

Projekt uchwały w sprawie powołania zespołu do opiniowania kandydatów na ławników **omówiła Pani Aneta Kowalczyk – inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej**, informując o sposobie i trybie powołania zespołu oraz celu jego powołania. Pytań do projektu nie zgłoszono. Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie jawne, w którym wzięło udział 6 radnych. Projekt uchwały otrzymał **opinię pozytywną** – 5 głosów za, 0 – głosów przeciwnych, 1 – głos wstrzymujący się. Opinia stanowi **załącznik Nr 11** do protokołu.

Projekt uchwały w sprawie Budżetu Obywatelskiego został przedstawiony przez **Burmistrza Wasilkowa – Pana Mirosława Bielawskiego**. Jest to

możliwość dla mieszkańców do współdecydowania o inwestowaniu środków publicznych. Pytań do projektu nie zgłoszono. Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie jawne, w którym wzięło udział 6 radnych. Projekt uchwały otrzymał **opinię pozytywną** – 5 głosów za, 0 – głosów przeciwnych, 1 – głos wstrzymujący się. Opinia stanowi **załącznik Nr 12** do protokołu.

Ad. 3

Głos zabrała **Pani Ewa Kotyńska** – przedstawicielka **Podlaskiej Akademii Kompetencji**, prowadzącej Przedszkole HAPPY w Wasilkowie, które zlokalizowane jest na osiedlu nowo powstałych domów wielorodzinnych „Dolina Cisów”. Pani Kotyńska zgłosiła się do radnych w sprawie przeprowadzonego w Urzędzie konkursu, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w poprzednim tygodniu, z prośbą o udostępnienie uzasadnienia wyboru oferty. Podlaska Akademia Kompetencji była jednym z oferentów, którego oferta nie została wyłoniona. W związku z powyższym zwróciła się do Burmistrza Wasilkowa o przedstawienie uzasadnienia wyboru oferty oraz regulaminu pracy komisji konkursowej. **Burmistrz Wasilkowa – Pan Mirosław Bielawski** poprosił o zgłoszenie się w tej sprawie do Sekretarza Gminy w godzinach pracy Urzędu, najlepiej po wcześniejszym umówieniu się. Na daną chwilę udostępnione zostały karty oceny ofert wraz z punktacją oraz zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej.

Więcej uwag i zapytań nie zgłoszono.

Obrady zakończono o godzinie 17⁵⁰.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:


Aneta Kowalczyk

Przewodnicząca Komisji:


Mirosława Bezdziel

