

## PROTOKÓŁ Nr 26/2017

Z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie, które odbyło się w dniu **22 maja 2017 roku** w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy ul. Białostockiej 7, początek posiedzenia 16<sup>05</sup>. Posiedzeniu przewodniczyła – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel, która stwierdziła, iż obrady są prawomocne. W posiedzeniu uczestniczy 4 Radnych zgodnie z listą obecności, która stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.

### Tematy posiedzenia:

1. **Opiniowanie projektów uchwał przedłożonych na najbliższą sesję Rady Miejskiej.**
2. **Sprawy różne.**

W posiedzeniu Komisji udział wzięli: Burmistrz Wasilkowa - Pan Mirosław Bielawski, Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin, Skarbnik Gminy - Pani Anna Pochodin, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wasilkowie – Pani Anna Fidurska, Dyrektor Gimnazjum w Wasilkowie – Pani Lucyna Bejm, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Studziankach – Pani Małgorzata Olchowik, Dyrektor Biblioteki w Wasilkowie – Pani Elżbieta Kisło.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** powitała zebranych i oddała głos Sekretarzowi Gminy.

**Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** omówił projekt uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli, obowiązujących w placówkach przedszkolnych i szkołach prowadzonych przez Gminę Wasilków. Zgodnie z art. 42 ust. 6 i art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela organ prowadzący określa zasady udzielania i rozmiar zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze. Ponadto organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela określa tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych dla nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, tj. dla: pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego. Rada Miejska w Wasilkowie podjęła w tej kwestii uchwałę o numerze XXIX/170/2001 w dniu 1 marca 2001 r. w sprawie obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórym nauczycielom zatrudnionym w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wasilków. Uchwała ta pochodzi z roku 2001 i niezbędne jest podjęcie nowej uchwały w tym zakresie. W porównaniu do uchwały nr XXIX/170/2001 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 1 marca 2001 r. w projekcie uchwały wskazano wymiar godzin zajęć dla psychologa, logopedy i doradcy zawodowego. Nie unormowano wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkola prowadzących zajęcia w grupach mieszanych obejmujących zarówno dzieci sześciolatnie jak i dzieci innych grup wiekowych. W tej kwestii Wojewoda Podlaski wydał rozstrzygnięcie nadzorcze stojąc na stanowisku, iż „nauczyciele oddziałów przedszkolnych prowadzących zajęcia w grupach mieszanych wiekowo 5- i 6-latków nie mieszczą się w kategorii nauczycieli wymienionych w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, dla których organ

prowadzący szkołę lub placówkę określa tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć”. W ocenie organu nadzoru powyższa regulacja wykracza poza przyznaną organowi prowadzącemu delegację ustawową. Dodał, że projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię NSZZ Solidarność Region Podlaski i ZNP Zarządu Oddziału Powiatowego w Białymstoku.

**Członek Komisji – Pani Jadwiga Piotrowska** zapytała, w jakiej ilości godzin ma być zatrudniony terapeuta pedagogiczny.

**Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** odpowiedział, że Gmina ma prawo do ustalenia w takiej ilości godzin, jak dla: pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

Kolejny projekt uchwały -w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie za 2016 rok przedstawiła **Skarbnik – Pani Anna Pochodin**. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- wprowadzenia do sprawozdania finansowego za 2016 rok
- bilansu na dzień 31.12.2016 r.
- rachunku zysków i strat za 2016 r.
- dodatkowej informacji i objaśnień

Bilans na dzień 31 grudnia 2016 r.

Po stronie aktywów tego bilansu ujmuje się kwotę 42.619,98 zł, na którą składają się:

- Rzeczowe aktywa trwałe – 24.763,10 zł, (w skład których wchodzi: budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej – 1.421,90 zł, urządzenia techniczne i maszyny – 23.341,20 zł),
- Aktywa obrotowe – 3.854,42 zł (materiały)
- Należności krótkoterminowe - należności od pozostałych jednostek – 7.943,79 zł (z tytułu dostaw i usług – 5.082,36 z tytułu podatków, dotacji, ceł ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych – 648,76 zł, inne – 2.212,67 zł)
- Inwestycje krótkoterminowe – 6.058,67 zł (środki pieniężne w kasie i na rachunku bankowym).

Po stronie pasywów tego bilansu wykazuje się kwotę 42.619,98 zł., na którą składają się:

- 1) Kapitał podstawowy – 49.110,66 zł,
- 2) Pozostałe kapitały (fundusze rezerwowe) – 26.589,83 zł,
- 3) Strata netto – 66.613,89 zł, (minus)
- 4) Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania – 33.533,38 zł (wobec pozostałych jednostek – 33.430,30 zł, fundusze specjalne – 103,08 zł)

Rachunek zysków i strat jednostki

Przychody w 2016 roku stanowi kwota 857.684,06 zł, w tym z tytułu:

- przychodów netto ze sprzedaży usług kulturalnych produktów – 818.659,84 zł,

- przychody finansowe – 140,42 zł,
- pozostałe przychody operacyjne – 38.883,80 zł.

Koszty w 2016 roku stanowi kwota 857.684,06 zł, w tym z tytułu:

- koszty działalności operacyjnej (amortyzacja, zużycie materiałów i energii, koszty usług obcych, podatki i opłaty, wynagrodzenia i ubezpieczenia społeczne itp.) – 916.079,20 zł,
- pozostałe koszty operacyjne – 6.906,74 zł,
- koszty finansowe – 0,01 zł,
- strata – 65.301,89 zł ( minus)
- podatek dochodowy od osób prawnych – 1.312,00 zł.

Wobec powyżej przedstawionych wartości rok 2016 zamknął się stratą w kwocie 66.613,89 zł.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** otworzyła dyskusję dotyczącą omawianego punktu porządku obrad, zapytała o przyczynę wygenerowania straty.

**P.o. dyrektor MOAK -Pani Elżbieta Kisło** odpowiedziała, że strata wynika z przekroczenia planu finansowego, na początku roku 2016 część dotacji nie została zwrócona. W tej chwili nie ma sposobu na pokrycie tej straty, ale zapewniła, że będzie kontrolować budżet i jeżeli okaże się, że MOAK nie jest w stanie realizować swoich zadań, będzie się ubiegać o zwiększenie dotacji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wasilkowie za 2016 rok omówiła **Skarbnik – Pani Anna Pochodin**.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku

Sprawozdanie finansowe składa się z:

- wprowadzenia do sprawozdania finansowego za 2016 rok
- bilansu na dzień 31.12.2016 r.
- rachunku zysków i strat za 2016 r.
- dodatkowej informacji i objaśnień

Bilans na dzień 31 grudnia 2016 r.

Po stronie aktywów tego bilansu ujmuje się kwotę 1.710.183,31 zł, na którą składają się:

- 1) Rzeczowe aktywa trwałe – 1.700.999,93 zł, (w skład których wchodzi: grunty – 91.260,00 zł, budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej – 1.604.666,18 zł, urządzenia techniczne i maszyny – 5.073,75 zł)
- 2) Aktywa obrotowe – 9.183,38 zł (materiały- 3.304,81 zł, należności krótkoterminowe - 584,10 zł, inwestycje krótkoterminowe – 5.294,47 zł)

Po stronie pasywów tego bilansu wykazuje się kwotę 1.710.183,31 zł, na którą składają się:

- 5) Kapitał podstawowy – 92.545,72 zł
- 6) Pozostałe kapitały (fundusze rezerwowe) – 1.641,62 zł

- 7) zysk netto – 1.422,95 zł
- 8) Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania – 1.614.573,02 zł (zobowiązania krótkoterminowe – 4.833,09 zł, rozliczenia międzyokresowe- 1.609.739,93 zł)

#### Rachunek zysków i strat jednostki

Przychody w 2016 roku stanowi kwota 522.702,48 zł, w tym z tytułu:

- przychodów netto ze sprzedaży usług kulturalnych produktów – 477.809,90 zł,
- przychody finansowe – 89,30 zł,
- pozostałe przychody operacyjne – 44.803,28 zł.

Koszty w 2016 roku stanowi kwota 522.702,48 zł, w tym z tytułu:

- koszty działalności operacyjnej (amortyzacja, zużycie materiałów i energii, koszty usług obcych, podatki i opłaty, wynagrodzenia i ubezpieczenia społeczne itp.) – 521.279,37 zł,
- koszty finansowe – 0,16 zł,
- zysk – 1.333,81 zł

Wobec powyżej przedstawionych wartości rok 2016 zamknął się zyskiem w kwocie 1.422,95 zł.

Członkowie Komisji nie wnieśli pytań do omawianego projektu.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** przeszła do projektu uchwały w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Animacji Kultury w Wasilkowie.

**Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** wyjaśnił, że Statut Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie przyjęty uchwałą Nr XXI/167/12 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Animacji Kultury w Wasilkowie nie zostały ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego. Zgodnie z art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy w zakresie m. in. wewnętrznego ustroju gminy i jednostek pomocniczych, zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Stosownie do art. 9 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jednostki samorządu terytorialnego organizują działalność kulturalną tworząc samorządowe instytucje kultury. Instytucje te działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora. Jest to akt prawny o charakterze generalnym, nieodnoszący się do indywidualnego adresata, lecz do nieokreślonego kręgu osób społeczności lokalnej. Instytucja kultury działająca w oparciu o statut realizuje zadania gminy o charakterze publicznym. Powyższe przemawia więc za uznaniem statutu instytucji kultury jako aktu normatywnego o charakterze prawa miejscowego, podlegającego w związku z tym ogłoszeniu w dzienniku urzędowym. W projektowanym statucie wprowadzono przewidzianą ustawowo możliwość powołania zastępcy dyrektora instytucji kultury. W dotychczasowym

statucie brak było regulacji w powyższym zakresie, a przez to brak jest możliwości powierzenia komukolwiek zarządzania Miejskim Ośrodkiem Animacji Kultury w Wasilkowie w czasie nieobecności Dyrektora. W myśl art. 15 ust. 8 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej statut instytucji kultury może przewidywać utworzenie stanowiska zastępcy dyrektora lub stanowisk zastępców dyrektora; w takim przypadku statut określa liczbę stanowisk zastępców dyrektora oraz tryb ich powoływania i odwoływania.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** otworzyła dyskusję dotyczącą omawianego projektu uchwały.

Radni podjęli dyskusję na temat możliwości powołania zastępcy dyrektora instytucji kultury.

**Burmistrz Wasilkowa - Pan Mirosław Bielawski i Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** odpowiedzieli, że nie chodzi tu o utworzenie nowego stanowiska pracy, tylko o możliwość przekazania obowiązków dyrektora podczas jego nieobecności osobie, która będzie odpowiedzialna za sprawne zarządzanie i funkcjonowanie jednostki. Możliwość powołania zastępcy kierownika spowoduje możliwość przyznania dodatku do wynagrodzenia.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** przeszła do punktu 2 posiedzenia – sprawy różne.

**Członek Komisji – Pani Jadwiga Piotrowska** zaproponowała, aby sprawozdania roczne z działalności jednostek kultury, szkół, były przedstawiane w formie prezentacji tekstowo-wizualnej.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Studziankach – Pani Małgorzata Olchowik** poruszyła temat remontu szkoły, który umożliwi pracę z dziećmi w wieku przedszkolnym. Został przeprowadzony nabór i przyjęto 24 dzieci, które nie mają zapewnionych odpowiednich warunków.

**Burmistrz Wasilkowa - Pan Mirosław Bielawski** odpowiedział, że najbliższy rok szkolny trzeba przeorganizować szkołę i zagospodarować przestrzeń, która jest.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wasilkowie – Pani Anna Fidurska** zapytała, czy może rozpiścić przetarg na obiady w przyszłym roku szkolnym jeszcze w czerwcu, a nie we wrześniu.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu Nr 25/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r. Protokół został przyjęty jednogłośnie. W głosowaniu wzięło udział 4 radnych.: 4 głosy - za, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się.

Poruszono też temat utworzenia kasy zapomogowo – pożyczkowej na terenie gminy, do której mogliby należeć nauczyciele.

Więcej uwag i zapytań nie było.

Obrady zakończono o godzinie 17.20

Na tym protokół zakończono i podpisano.

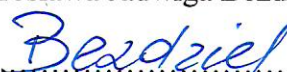
Protokołowała:

Anna Denkiewicz

.....  


Przewodniczący Komisji:

Mirosława Jadwiga Bezdziel

.....  


## LISTA OBECNOŚCI

Załącznik Nr 1  
do protokołu Nr 26/2017  
z dnia 22 maja 2017 r.

Członków Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych  
z posiedzenia w dniu 22 maja 2017 roku.

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1	BEZDZIEL MIROSŁAWA JADWIGA	<i>Bezdział</i>
2	PIOTROWSKA JADWIGA	<i>Piotrowska</i>
3	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	<i>Półtorak</i>
4	SAŃCZYK AGNIESZKA	<i>Sańczyk</i>

