

ZAPYTANIE OFERTOWE NR BGGN.7013.2.2022.DS

Dokumentacja techniczna budowy kładki dla pieszych nad rzeką Czarną w miejscowości Woroszyły

Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Wasilków, ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego w toku realizacji robót objętych projektem bez dodatkowego wynagrodzenia, w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane. Pełnienie nadzoru autorskiego od rozpoczęcia robót do ich zakończenia.
2. Celem dokumentacji jest zaprojektowanie kładki dla pieszych nad rzeką Czarną (dz.nr 23, obręb 9) w miejscowości Woroszyły gm. Wasilków w pasie działki nr 168/5 obręb Sochonie oraz dz. Nr 759 obręb Wólka-Przedmieście. Lokalizację kładki przedstawia załącznik nr 1. Stan istniejący:
 - droga posiada nawierzchnia gruntowa częściowo utwardzoną o zmiennej szerokości od 7,00 m do 10,00 m;
 - rzeka Czarna o zmiennej szerokości około 10 m
3. Termin wykonania zamówienia: kompletna dokumentacja projektowa do dnia 15.12.2022 r.;
4. Kryterium oceny ofert: 100% cena wykonania zamówienia.
5. Termin złożenia oferty upływa w dniu 10.02.2022 r. o godz. 15:00.
6. Termin związania ofertą – 30 dni.
7. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym:
 - 7.1 w formie papierowej w Biurze obsługi interesanta – parter, a jeśli ten byłby w danym dniu nieczynny, w pokoju nr 14 (Sekretariacie) – 1 piętro Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy ul. Białostocka 7, 16-010, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca.
 - 7.2 w formie elektronicznej na adres mailowy e-mail: kancelaria@wasilkow.pl
8. **Obowiązki Wykonawcy:**
 - 8.1 **Wykonanie dokumentacji w skład, której wchodzi:**
 - a) mapa do celów projektowych (w 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej),
 - b) projekt budowlany (w 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej pliki edytowalne doc, xls, dwg/dxf oraz pdf) - który należy wykonać zgodnie z wymogami prawa budowlanego (wraz z kompletem niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót załączników, t.j.:

opiniami, uzgodnieniami, porozumieniami i pozwoleniami oraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia),

- c) pozwolenie wodnoprawne dla przedsięwzięcia wraz ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz z niezbędnymi załącznikami zgodnie z ustawą,
- d) projekt wykonawczy (w 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej pliki edytowalne doc, xls, dwg/dxf oraz pdf) - który należy sporządzić w sposób umożliwiający realizację zadania zgodnie z wymogami prawa budowlanego. Projekt wykonawczy będzie stanowił podstawę dokumentacji powykonawczej; każde rozwiązanie powinno być opisane i narysowane w dostosowaniu do projektu budowlanego, opracowanie powinno obejmować rozwiązania wszystkich spraw istotnych z punktu widzenia Inwestora - Zamawiającego, przyszłego Wykonawcy robót, instytucji i osób uzgadniających oraz wszystkich innych zainteresowanych,
- e) przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem liczby jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych nakładów rzeczowych. (w 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej).
- f) kosztorys inwestorski (w 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej)
- g) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacja musi uwzględniać wymagania określone w rozporządzeniu o którym mowa w ust.1 pkt 1) (w 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej),
- h) wykonany i zatwierdzony projekt czasowej i docelowej organizacji ruchu (3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej),
- i) opinię geotechniczną badania podłoża gruntowego (2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej).

8.2 Wykonanie poniższych czynności:

- a) Sporządzenie przed rozpoczęciem procedury przetargowej na roboty budowlane aktualizacji kosztorysów inwestorskich na podstawie opracowanej dokumentacji (w przypadku wystąpienia takiej konieczności) oraz przygotowanie wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazywanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiotowe prace w ramach wynagrodzenia w okresie 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru dokumentacji.
- b) W przypadku wystąpienia kolizji z istniejącymi sieciami podziemnymi i nadziemnym do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie projektu zabezpieczenia sieci lub usunięcia kolizji (przebudowy kolizji). Dotyczy to także sytuacji, w której właściciele poszczególnych mediów w wydanych warunkach ustalą konieczność wykonania przebudowy odpowiedniej sieci. Szczegółowe rozwiązania winny być zgodne z warunkami technicznymi gestorów sieci po akceptacji Zamawiającego. Uzyskanie

warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy projektu. Dokumentację wykonać w ilościach jak w pkt 1 . Ponadto dla potrzeb uzgodnień należy wykonać dodatkowe egzemplarze - ilość wg. wymagań uzgadniających.

- c) Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych zobowiązuje się do sprawdzenia warunków w terenie w obecności Zamawiającego.
- d) Wykonawca opracuje wstępny projekt (koncepcję) w 3 wariantach celem zajęcia stanowiska przez Zamawiającego dla proponowanych rozwiązań w terminie 10 dni od podpisania umowy. Zajęcie stanowiska przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty złożenia koncepcji.
- e) Wykonawca uzyska wszelkie uzgodnienia, zaświadczenia pozwalające na uzyskanie zgłoszenia lub pozwolenia na budowę, a wszelkie oryginały uzgodnień (z właścicielami mediów należy umieścić w pierwszym egzemplarzu dokumentacji projektowej w projekcie budowlanym.
- 6) Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych, funkcjonalnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanego przedmiotu umowy, a także przedłożenie ewentualnych propozycji rozwiązań nie ujętych, a istotnych z punktu widzenia Wykonawcy dla prawidłowego wykonania zamówienia.

9. W dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy uwzględnić m. in.:

- j) Opracować projekt rozbiórki istniejącego obiektu o konstrukcji drewnianej.
- k) Zaprojektować nowy obiekt o konstrukcji np. stalowej, drewna klejonego, z elementów kompozytowych lub zaproponować inne rozwiązanie zaakceptowane przez Zamawiającego, Rozwiązania materiałowe kładki przedstawić należy w 3 wariantach koncepcji do wyboru Zamawiającego,
- l) Działka nr ew. 23 obręb 9, na której zlokalizowany jest obiekt, stanowi własność Skarbu Państwa – Rzeka Czarna. W związku z powyższym należy uzyskać wszelkie niezbędne zgody (w tym z Zarządu Zlewni Wód Polskich w Białymstoku) na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane, uzgodnienia i zezwolenia od właściciela działki..

10. Pozostałe wymagania:

10.1 Wymogi dla wersji elektronicznej:

- m) Układ i zawartość (nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację — projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, itp.) dokumentacji w wersji elektronicznej powinny być identyczne z wersją tradycyjną (papierową), Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji tradycyjnej. Elektroniczna postać dokumentacji powinna być zapisana w sposób uniemożliwiający jej modyfikację (tylko do odczytu) oraz jedna wersja modyfikowalna. Wersja elektroniczna powinna być również przekazana w formacie gotowym do wydruku lub wyplotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionką itp., egzemplarze uzyskane z wydruku lub wyplotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami.
Wykonawca sporządzi dokumentację w formacie pdf tożsamą z wersją papierową.
- n) Opracowując dokumentację Wykonawca winien wykorzystać jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:

- 1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem, że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
- 2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
 - Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
 - norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
 - europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - norm międzynarodowych,
 - specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- o) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
- p) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.

10.2 W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych

i systemów referencji technicznych, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883, z późn. zm.).

10.3 W opracowaniach Wykonawca nie może wskazać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie

można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą wówczas towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. **Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania parametrów równoważności.**

10.4 Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.

10.5 W przedmiarach i kosztorysach inwestorskich należy uwzględnić zgodnie z Rozporządzeniem kod i nazwę wspólnego słownika zamówień podstawowych zakresów robót.

10.6 Przedmiary robót podzielić należy na rozdziały wg. poszczególnych asortymentów robót oraz tabelę elementów scalonych. W przedmiarach oprócz wszystkich asortymentów robót należy również uwzględnić pełną obsługę geodezyjną zadania.

10.7 Wszystkie rysunki które znajdują się w projektach wraz z opisami, pisma, uzgodnienia itp. muszą znajdować się także w wersji elektronicznej. Niedopuszczalne są zmiany bądź poprawki w dokumentacji bez ponownego, uwzględniającego te zmiany wykonania wersji elektronicznej.

10.8 Wykonawca przygotowuje wyjaśnienia, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, (w przypadku wystąpienia takiej konieczności, np. zadawane pytania przez wykonawców przygotowujących się do składania ofert w postępowaniu na roboty budowlane w oparciu o przedmiotową dokumentację).

10.9 W projekcie należy uwzględnić informację o obszarze oddziaływania obiektu.

11.10 W projekcie należy przedstawić zwięzłe zestawienie charakterystycznych parametrów obiektu np. długość ulicy, szerokość, powierzchnia poszczególnych nawierzchni, materiały itd.

10.11 Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz na nośniku elektronicznym w formacie plików otwartych oraz pdf zgodnie z ilościami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru; jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych

Inne informacje

1. Na złożony wniosek Wykonawca uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przy dokonywaniu czynności w ramach niniejszej umowy. Wykonawca działając w imieniu Zamawiającego nie może zawierać porozumień, nie może zaciągać zobowiązań i podejmować działań rodzących skutki finansowe, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wszelkie uzgodnienia i warunki narzucone przez Strony postępowania muszą być zgłaszane Zamawiającemu i wymagają jego akceptacji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich pozwoleń, decyzji i uzgodnień potrzebnych do realizacji robót i będzie dokonywał wynikających z nich niezbędnych zmian w opracowaniach. Dokumentacja projektowa musi być kompleksowa w zakresie umożliwiającym realizację robót. W przypadku stwierdzenia, że są elementy nie ujęte w opracowaniu, a konieczne do uzyskania odpowiednich decyzji lub realizacji robót Zamawiający rości sobie prawo zlecenia ich innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do ustosunkowania się do przekazywanych z Zamawiającym), czynności te nie podlegają odrębnej zapłacie.

4. Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w w/w przepisach oraz nowo wprowadzanych, oraz stosować je na bieżąco.

11. Uwzględnienie w opisie przedmiotu zamówienia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników (art. 100 ustawy Pzp):

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał dokumentację projektową z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

2) Zgodnie z art. 100 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wskazać akty prawa Unii Europejskiej, z których wynikają wymagania, o których mowa w art. 100 ust. 1 tejże ustawy, a w przypadku gdy dla przedmiotu umowy nie ma takich przepisów, winien złożyć oświadczenie informujące o ich braku.

12. Zatrudnienie osób na umowę o pracę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia

Z uwagi na fakt, iż czynności wykonywane przez osoby przy realizacji zamówienia nie wyczerpują pojęcia stosunku pracy, Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudniania osób na umowę o pracę.

13. Gwarancja :

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy lub jego części. Wykonawca udziela na wykonaną dokumentację projektową rękojmi na okres 5 lat. Ponadto Wykonawca udziela na dokumentację projektową gwarancji jakości na okres 5 lat. Powyższe terminy rękojmi i gwarancji jakości będą liczone od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 2 pkt 4 umowy. Do gwarancji jakości będą miały odpowiednie zastosowanie przepisy o gwarancji jakości przy sprzedaży. Za wadę objętą odpowiedzialnością z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości uważa się również wszelkie niezgodności dokumentacji projektowej z Umową, Prawem Budowlanym, innymi przepisami prawa, polskimi i zharmonizowanymi normami (PN-EN).

2. W przypadku stwierdzenia wady w wykonanej dokumentacji projektowej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania bezpłatnego usunięcia wady przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, a po bezskutecznym upływie terminu określonego w wezwaniu Zamawiającego do usunięcia wady przez Wykonawcę , Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania lub poprawienia przedmiotu umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Jakikolwiek zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub innych przedmiotów czy czynności związanych z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust 1 umowy , czy też sporządzenie protokołu o którym mowa w § 2 pkt 4 Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu wad przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust 1 umowy lub jego części.

W ramach prac projektowych należy przewidzieć w kosztorysie, przedmiarze robót, inwentaryzację geodezyjną zadania.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR BGGN.7013.2.2022.DS załącznik nr 1



