**GMINA WASILKÓW**

****

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Modernizacja pokrycia dachowego na budynku Przedszkola Publicznego przy ul. Sienkiewicza 24 w Wasilkowie**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 w związku z art. 34 ust. 4 ustawy).

Zatwierdzam:

Wasilków, dnia 29 maja 2020 r.

1. **Zapytanie ofertowe na usługę:**

Modernizacji pokrycia dachowego na budynku Przedszkola Publicznego przy   
ul. Sienkiewicza 24 w Wasilkowie.

1. **Zamawiający**

Gmina Wasilków REGON 050659183 reprezentowana przez Burmistrza Wasilkowa  
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie, 16-010 Wasilków, ul. Białostocka 7

NIP: 542-00-05-550, REGON: 000530726

Tel. 85 7 185 400

Adres Biuletynu Informacji Publicznej: [www.bip.wasilkow.pl](http://www.bip.wasilkow.pl)

e-mail: [kancelaria@wasilkow.pl](mailto:kancelaria@wasilkow.pl)

Godziny urzędowania:

poniedziałek 7.30-15.30, wtorek 9.00-17.00, środa-piątek 7.30-15.30.

1. **Opis Przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pokrycia dachowego na budynku Przedszkola Publicznego przy ul. Sienkiewicza 24w Wasilkowie.

**KOD CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane

45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne roboty specjalistyczne

45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45261200-6 Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów

45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych

45312310-3 Ochrona odgromowa

45312311-0 Montaż instalacji piorunochronnej

**Stan obecny**:

1. Powierzchnia dachu – 1036,35 m2
2. Pokrycie dachu – papa asfaltowa na lepiku dwuwarstwowa
3. Obróbki wywietrzników Ø110 – 9 szt.
4. Obróbki wywietrzników Ø200 – 18 szt.
5. Obróbki wentylacji 50x50 – 28 szt.
6. Obróbki wentylacji 40x40 – 6 szt.

**Zakres robót:**

1. Przygotowanie podłoża:

- wyrównanie podłoża, w celu prawidłowego spływu wody,

- oczyszczenie podłoża z kurzu i innych zanieczyszczeń,

- gruntowanie,

1. Wykonanie pokrycia dachowego warstwą hydroizolacyjną:

- kolor w odcieniach – srebrzystoszary, biały,

- odporność na przepuszczanie wody,

- odporność na zanieczyszczenia i warunki atmosferyczne,

- współczynnik odbicia promieni słonecznych – powyżej 70%

- odporność ogniowa – warstwa niepalna

1. Wykonanie obróbek wywietrzników i wentylacji,
2. Naprawa niezbędnych obróbek blacharskich,
3. Naprawa mocowania instalacji odgromowej.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w celu dokładniejszej oceny zakresu robót, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami BHP przez wykwalifikowanych pracowników pracujących pod wykwalifikowanym nadzorem. Wszystkie użyte materiały muszą posiadać właściwe certyfikaty i aprobaty.

1. **Wymagania stawiane Wykonawcy**
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest obowiązany do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić system wielozmianowy, jeżeli będzie taka konieczność, celem dotrzymania terminu wykonania zadania.
5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
6. Określenia przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Ze względu na fakt, iż budynek w czasie remontu będzie użytkowany, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia budynku i placu budowy, umożliwiając tym samym bezpieczne korzystanie z budynku.
9. Wykonawca udzieli minimum 36 - miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.
10. **Termin wykonania zamówienia**

Od dnia podpisania umowy – 60 dni (warunek minimalny do wzięcia udziału w procedurze ofertowej)

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, które będą posiadały określone niżej znaczenie:

**Cena (C) – 70 % (70 pkt)**

**Okres gwarancji (F) – 15 % (15 pkt)**

**Termin wykonania: 15 % (15 pkt)**

1. **Kryterium „Cena” będzie obliczane według wzoru:**

**Cn**

**C = --------- x 70 pkt**

**Co**

gdzie:

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena (spośród nieodrzuconych ofert)

Co – cena oferty badanej

1. **Kryterium „Okres gwarancji”**

W ramach kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady wykonania usługi montażu”,   
w przypadku gdy:

- wykonawca zobowiązuje się udzielić na przedmiot zamówienia **gwarancji i rękojmi za wady na okres 3 lat**, których bieg rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia – zamawiający przyzna **0 punktów** (warunek minimalny wymagany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia);

* wykonawca zobowiązuje udzielić na przedmiot zamówienia **gwarancji i rękojmi za wady na okres 4 lat,** których bieg rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia – zamawiający przyzna **5 punktów;**
* wykonawca zobowiązuje udzielić na przedmiot zamówienia **gwarancji i rękojmi za wady na okres 5 lat,** których bieg rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia – zamawiający przyzna **15 punktów.**

1. **Kryterium „Termin wykonania”**

W ramach kryterium „Termin wykonania”, w przypadku gdy:

- wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy** – zamawiający przyzna **0 punktów** (warunek minimalny wymagany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia);

- wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy** – zamawiający przyzna **5 punktów**;

* wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy** – zamawiający przyzna 1**5 punktów**;

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis sposobu przygotowania ofert**
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę;
3. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę;
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna;
6. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego;
9. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;
10. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika;
11. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę;
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości;
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę;
14. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
15. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
16. **Opis sposobu obliczania ceny**
17. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia   
    9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2019 poz. 178 ze zm.). Stawka podatku VAT wynosi 23%.
18. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty   
    z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
19. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
20. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
21. Cenę oferty należy ustalić jako ryczałtową (w myśl art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny) dla całego zakresu zamówienia na podstawie SIWZ, przedmiaru robót, wizji w terenie.
22. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Cena nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała aktualizacji (waloryzacji).
23. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
24. **Miejsce oraz termin składania ofert**
25. Ofertę należy złożyć w Biurze obsługi interesanta – parter, a jeśli ten byłby w danym dniu nieczynny, w pokoju nr 14 (Sekretariacie) – 1 piętro Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy   
    ul. Białostocka 7, 16-010, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy   
    z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. 2018 poz. 2188), osobiście, lub  
    za pośrednictwem posłańca. Termin składania ofert upływa w dniu **16.06.2020 r.** o godzinie **11.00**.
26. O terminie dostarczenia oferty do Zamawiającego decyduje data i godzina dostarczenia/wpływu do kancelarii Zamawiającego.
27. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego (doręczone osobiście, przesłane pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską) po terminie określonym w pkt 1 nie będą rozpatrywane lecz zostaną uznane za złożone po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
28. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o godz. **11:15** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Wasilkowie przy ul. Białostocka 7, Sala konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Uwagi Zamawiającego**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
4. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
5. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
6. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie.

1. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wasilków z siedzibą w Wasilkowie przy ul. Białostockiej 7, kod 16-010;
2. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych są następujące: [iod@wasilkow.pl](mailto:iod@wasilkow.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c  
   i e RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”; lub na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2018 poz. 1330);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami archiwizacyjnymi;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Wykaz załączników do zapytania ofertowego**
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

**Załącznik nr 1**

.............................. dnia ..............................

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Dane Wykonawcy:

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą

Wykonawca nieprowadzący działalności gospodarczej

Nazwa: …………………………………………………………….…………………

Adres: …………………………………………………………….………………….

NIP: ……………………… E-mail: ………….................... Tel. ……………………

1. Przedmiot zamówienia: **Modernizacja pokrycia dachu budynku Przedszkola Publicznego przy ul. Sienkiewicza 24 w Wasilkowie.**
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową: **……………… zł brutto**.
3. **Oświadczam, iż na przedmiot zamówienia udzielam:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pole wyboru \*** | **Okres gwarancji i rękojmi za wady** |
|  | gwarancji i rękojmi za wady na okres **3 lat** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia |
|  | gwarancji i rękojmi za wady na okres **4 lat** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia |
|  | gwarancji i rękojmi za wady na okres **5 lat** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia |
| \* - zamawiający wymaga trwałego i wyraźnego zaznaczenia jednego pola wyboru. W przypadku nie zaznaczenia żadnego pola wyboru zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował maksymalną gwarancję i rękojmię za wady na okres 5 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku zaznaczenia dwóch lub trzech pól wyboru zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował gwarancję i rękojmię za wady na najdłuższy zaznaczony okres, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. | |

1. **Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pole wyboru \*** | **Termin wykonania zamówienia** |
|  | wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy** |
|  | wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy** |
|  | wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy** |
| \* - zamawiający wymaga trwałego i wyraźnego zaznaczenia jednego pola wyboru. W przypadku nie zaznaczenia żadnego pola wyboru zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował minimalny termin wykonania zamówienia w okresie 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku zaznaczenia dwóch lub trzech pól wyboru zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia na najkrótszy zaznaczony okres, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. | |

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego.
3. Załączniki:

- referencje dotyczące wykonanych usług,

- specyfikacja materiałów przewidzianych do zastosowania.

….......…..…, dnia …………..……. r. …………..…………………………

*(miejscowość) (Wykonawca lub osoba upełnomocniona)*

*\** - niepotrzebne skreślić